GUJARAT MERCANTILE CO OP. BANK LTD

Banking with Trust...

2025

International Year of Cooperatives

Cooperatives Build a Better World

26th ANNUAL REPORT 2024-25

Registration Number : **30306**
Date : **28-07-98 - Reserve Bank of India**

RBI Licence Number : **UBD. GUJ. 1674**
Date : **12-12-98**

ગુજરાત મર્કેન્ટાઈલ કો.ઓપરેટીવ બેંક લી.

Panchali Appartment, Opp. Cadila Laboratory, Ghodasar, Ahmedabad - 380050

Registration Number : 30306 Date : 28-07-98 - Reserve Bank of India
RBI Licence Number : UBD. GUJ. 1674 Date : 12-12-98

ચેરમેન	જનરલ મેનેજર
શ્રી આનંદભાઈ એસ. લવિંગીયા	**શ્રી મુકેશભાઈ.પી.રાવલ**

બોર્ડ ઓફ ડીરેક્ટર

શ્રી મેહુલભાઈ કે. કાનાણી	ડિરેક્ટર
ડૉ. શશીકાંત વી. લિમ્બાચિયા	ડિરેક્ટર
શ્રી નિલેષભાઈ એમ. બોરડ	ડિરેક્ટર
શ્રીમતી પુજાબેન વિ. ઉપમન્યુ	ડિરેક્ટર
શ્રી ભાવિનભાઈ સી. સોરઠિયા	ડિરેક્ટર
શ્રી ભારતભાઈ એસ. શર્મા	ડિરેક્ટર
શ્રી કુણાલ જે. પટેલ	ડિરેક્ટર
શ્રી વિપુલકુમાર પી. બોઘાણી	ડિરેક્ટર
શ્રી જોગેન્દ્રભાઈ એસ. તુલી	ડિરેક્ટર
શ્રીમતી મોનિકાબેન એફ. પટેલ	ડિરેક્ટર
શ્રી હિતેન્દ્રકુમાર પી. જૈન	પ્રોફે. ડિરેક્ટર
શ્રી ઈશિત પી. વ્યાસ	પ્રોફે. ડિરેક્ટર

બેન્કર્સ

- **ગુજરાત સ્ટેટ કો.ઓ.બેંક લી.,** શાસ્ત્રીનગર, અમદાવાદ
- **આઈ.ડી.બી.આઈ. બેંક,** મણીનગર, અમદાવાદ
- **આઈ.સી.આઈ.સી.આઈ. બેંક લી.,** અમદાવાદ
- **કેનરા બેંક,** આશ્રમ રોડ ,અમદાવાદ
- **અમદાવાદ ડિસ્ટ્રીક્ટ કો.ઓ.બેંક લી.,** ઈન્કમટેક્ષ, અમદાવાદ
- **એચ.ડી.એફ.સી. બેંક,** નવરંગપુરા, અમદાવાદ
- **એક્સીસ બેંક,** મણીનગર, અમદાવાદ
- **એસ.બી. આઈ. બેંક,** ઘોડાસર ,અમદાવાદ

કન્કરન્ટ ઓડીટર

પટેલ માંકડ એન્ડ કાં.

બી/૩, ગોકુલ કોમ્પ્લેક્ષ, નગરી હોસ્પિટલ સામે, એલિસબ્રિજ, અમદાવાદ – ૩૮૦૦૦૬

ગુજરાત મર્કેન્ટાઈલ કો.ઓપરેટીવ બેંક લી.

Panchali Appartment, Opp. Cadila Laboratory, Ghodasar, Ahmedabad - 380050

વાર્ષિક સાધારણ સભાની નોટીસ

આથી બેંકના તમામ સભાસદશ્રીઓને જાણ કરવામાં આવે છે કે બેંકની ૨૬મી વાર્ષિક સાધારણ સભા તા. ૨૯/૦૯/૨૦૨૫ ને સોમવારના રોજ સવારે ૧૦.૩૦ કલાકે એપીટોમે રેસ્ટોરન્ટ એન્ડ બેન્કવેટ, ૧૦૨ કેન્સાસ કોમ્પલેક્ષ, સ્મૃતિ મંદિર પાસે, નારોલ – નરોડા રોડ, ઘોડાસર, અમદાવાદમાં નીચેના કામકાજ માટે મળશે તો સમયસર હાજરી આપવા વિનંતી છે.

કાર્યસૂચિ

૧. ગત તા. ૨૧–૦૯–૨૦૨૪ ની સાધારણ સભાની કાર્યવાહી વંચાણમાં લઈ બહાલી આપવા બાબત.

૨. બોર્ડ ઓફ ડિરેક્ટર્સ તરફથી રજૂ થયેલ તા. ૩૧–૦૩–૨૦૨૫ ના રોજ પૂરા થતા વર્ષ માટે વાર્ષિક અહેવાલ, ઓડિટ રીપોર્ટ, બેંકનું સરવૈયુ, નફા નુકસાનના હિસાબ તથા કામકાજનો અહેવાલ મંજુર કરવા બાબત.

૩. બોર્ડ ઓફ ડિરેક્ટર્સે કરેલી ભલામણ મુજબ ૩૧–૦૩–૨૦૨૫ ના નફાની વહેંચણી મંજુર કરવા બાબત.

૪. સ્ટેટયુટરી ઓડિટરશ્રીના તા. ૩૧–૦૩–૨૦૨૫ના રોજ પુરા થતા વર્ષના હિસાબોના ઓડીટ રીપોર્ટની નોંધ લેવા બાબત.

૫. વર્ષ ૨૦૨૫–૨૦૨૬ના બેંકના હિસાબો તપાસવા. સ્ટેટયુટરી ઓડીટર ની નિમણુક રિઝર્વ બેંક ઓફ ઇન્ડિયાની મંજુરીને આધીન કરવા બાબત

૬. ૨૫મી વાર્ષિક સાધારણ સભામાં હાજર ના રહેલ હોય તેમની રજા મંજુર કરવા બાબત

૭. સને ૨૦૨૫ – ૨૦૨૬ના વર્ષ માટે બેંકના હિસાબોના ઓડીટ માટે આંતરિક ઓડિટર શ્રી ની નિમણુંક કરવા બાબત

૮. અન ક્લેમ ડીવીડન્ડ એક્વીલાજેસન ફંડ રિસર્વ ફંડ માં લઈ જવા બાબત

૯. ચેરમેનશ્રીની મંજુરીથી બીજા જે કોઇ કામ રજુ થાય તે પર વિચારણા અને નિર્ણય કરવા બાબત.

બોર્ડ ઓફ ડિરેક્ટર્સના આદેશથી

સ્થળ : અમદાવાદ **શ્રી મુકેશભાઈ.પી.રાવલ**

તારીખ : ૧૨–૦૯–૨૦૨૫ **જનરલ મેનેજર**

નોંધઃ બેંકના માનવંતા સભાસદોને અને ગ્રાહકોને ખાસ વિનંતી

૧) બેંકના સભાસદ સિવાયની વ્યક્તિને વાર્ષિક સાધારણ સભામાં પ્રવેશ આપવા દેવામાં આવશે નહીં તેની ખાસ નોંધ લેવા વિનંતી. આપ સાધારણ સભામાં આવો ત્યારે આપનો સભાસદ નંબર તથા આઇ.ડી. પ્રુફ અવશ્ય લાવવા વિનંતી છે.

૨) કોરમના અભાવે સભા મુલત્વી રહેશે તો તે જ દિવસે અડધા કલાક બાદ સભા ફરીથી મળશે. જે કાયદેસર ગણાશે અને એજન્ડા મુજબની કાર્યવાહી કરશે.

૩) જો સભાસદોને બેંકના હિસાબો અંગે સભામાં વધુ માહિતી જોઇતી હોય તેમણે સામાન્ય સભાની તારીખથી સાત દિવસ અગાઉ બેંકમાં લેખિત માંગણી મોકલી આપવાની રહેશે. જેથી માંગણીની શક્ય વિગતો અધ્યક્ષશ્રીની મંજૂરી મળેથી સભામાં રજૂ કરી શકાય.

૪) રિઝર્વ બેંકના આદેશ અનુસાર દરેક સભાસદના KYC સંબંધિત પુરાવાઓ લેવાનું ફરજિયાત થયેલ હોવાથી જે સભાસદોએ KYC સંબંધિત પુરાવાઓ પુરા નહિ પાડ્યા હોય તેમને આવા પુરાવાઓ પૂરા પાડ્યા બાદ જ ડિવિડન્ડ ચુકવાશે.

૫) જો સભાસદોએ હજી સુધી તેમના વારસદારોની નિમણૂંક ન કરી હોય તેમને વારસદારની નિમણૂંક કરવા વિનંતી છે.

૬) બેંકના પેટા કાયદા અનુસાર તથા ભારતના બંધારણમાં થયેલા ૯૭મા સુધારા અનુસાર, બેંકના દરેક સભાસદે, બેંકની એક સેવા લેવી ફરજિયાત હોવાથી, બેંકના દરેક સભાસદ/ સભાસદ પેઢીઓને વિનંતી છે કે તેઓ આપણી બેંકમાં બચત/ચાલુ ખાતા ખોલાવે.

૭) તમામ પ્રકાર ના ડીપોઝીટ ખાતેદારો ને જણાવવાનું કે જે ખાતેદારો એ ૧૦ (દશ)વર્ષ થી તેમના ખાતામાં કોઈ જ લેવડ – દેવડના કરી હોય તેવા ખાતામાં લેવડ–દેવડ કરી વ્યવહારો કરવા વિનંતી અન્યથા રીઝર્વ બેંક ઓફ ઇન્ડિયાની સુચના મુજબ આવા ખાતાઓની જમા રકમ રિઝર્વ બેંકને ડીપોઝીટર એજ્યુકેસન એન્ડ અવેરનેસ ફંડ સ્કીમ–૨૦૧૪માં મોકલવામાં આવશે જેની નોંધ લેશોજી તેમજ જે ખાતેદારો ના બચત ખાતા માં બે (૨)વર્ષ થી લેવડ–દેવડ ના થઈ હોય તેવા ખાતા ડોરમેટ કરવામાં આવશે બેંકના દરેક ખાતેદારો, સભાસદો થાપણદારો એ તેમના ફોન નંબર, મોબાઇલ નંબર અને જો હાલના સરનામાંમાં ફેરફાર થયેલ હોય તો તાત્કાલિક બેંકમાં અપડેટ કરાવી જવા વિનંતી

નમ્ર અપીલ જેણે તમને મોટા કર્યા એની સામે મોટા નો થતા

ચેરમેનશ્રીનું નિવેદન

સુજ્ઞ સભાસદ ભાઈઓ તથા બહેનો,

સૌ પ્રથમ આપ સૌને આંતરરાષ્ટ્રીય સહકાર વર્ષની શુભેચ્છા પાઠવું છું અને "આપણી બેંક ગુજરાત મર્કેન્ટાઈલ કો.ઓપરેટીવ બેંક લી." એ સુત્રને સાર્થક કરી બતાવ્યું છે આપણી બેંકની ૨૬મી વાર્ષિક સાધારણ સભાના પ્રસંગે સૌ માનનીય સભાસદોને આવકારુ છું અને સહકારી માળખામાં રહી બેંકિંગ કામકાજ કરી આપણી બેંક સુદૃઢ અને નક્કર પ્રગતિ કરી રહી છે. જેનો શ્રેય આપ તમામ સભાસદ મિત્રો અને વ્હાલા ખાતેદાર ને આપતા હું ગૌરવ ની લાગણી અનુભવું છું

આપ સૌ સભાસદો, ખાતેદારો, ગ્રાહકો તથા શુભેચ્છકોના આશીર્વાદની અવિરત વર્ષા સાથે આપની બેક્ને ૨૬ વર્ષ સફળતાપૂર્વક પૂર્ણ કરેલ છે દિન પ્રતિદિન વધતી જતી નવીનતમ ટેકનોલોજી ના સહારે બેંકે પ્રગતિના પંથનું નિર્માણ કરેલ છે જે આપ સૌના અતુટ પ્રેમ અને વિશ્વાસનું પ્રતિબિંબ છે આપ સર્વે એ બેંકના વિકાસમાં આપેલ સહકારની આ ક્ષણે નોધ લઈ આભારની લાગણી વ્યક્ત કરું છું

તા. ૩૧-૩-૨૦૨૫ના રોજ પુરા થતા વર્ષનું નફા-નુકશાન ખાતુ, પાકુ સરવૈયું તેમજ કામકાજનું વૃતાંત આપણી સમક્ષ રજુ કરતા આનંદ અનુભવું છું .

અખૂટ વિશ્વાસ તથા થાપણોમાં વધારો

અમદાવાદ અને ખાસ કરી ઘોડાસર વિસ્તારમાં બેંકિંગ સેવાની ખુબજ જરૂરિયાત હતી તેવા સમયે તા. ૨૪-૮-૧૯૯૯ના રોજથી બેંકિગ કામકાજની શરૂઆત કરી છે. ૨૬ વર્ષના સમયગાળામાં આપણી બેંક શહેરની નામાંકિત બેંકોની હરોળમાં આવી છે. તા. ૩૧-૩-૨૦૨૫ના રોજ ૨૯૫૯ સભાસદો અને રૂ. ૨૦૦.૦૫ લાખના શેર ભંડોળ ધરાવતી આપણી બેંક શરૂઆતથી સતત ઓડિટ વર્ગ "અ" પ્રાપ્ત કરેલ છે. તેમજ લોકોનો અખૂટ વિશ્વાસ પ્રાપ્ત કરેલ છે. રૂ. ૬૮૮૨.૯૮ લાખની થાપણ, રૂ.૫૦૬૬.૧૭ લાખનું ધિરાણ અને રૂ. ૭૯૭૮.૯૦ લાખથી વધુ કાર્યકારી ભંડોળ સાથે બેંકે પારદર્શક વહિવટ કર્યો છે. વર્ષ ૨૦૨૪-૨૫માં બેકે રૂ. ૩૨.૬૯ લાખનો નફો કરેલ છે. બેંકની પ્રગતિ અને સારા પરિણામ માટે આપ સર્વે સભાસદો, ખાતેદારો, શુભેચ્છકો, તથા કર્મનિષ્ઠ અને ઉત્સાહી કર્મચારી ગણ તથા પદાધિકારીઓ છે. તે સર્વોને બોર્ડ ઓફ ડિરેક્ટર્સ વતી હાર્દિક અભિનંદન સહ આભારની લાગણી સાથે વર્ષ ૨૦૨૪-૨૫નો વાર્ષિક અહેવાલ રજુ કરુ છું.

મૂડી પર્યાપ્ત ગુણોતર

રિઝર્વ બેંક ઓફ ઇન્ડિયા ના ધોરણ અનુસાર મૂડી પર્યાપ્ત ગુણોતર (CRAR)સહકારી બેંકો માં ૯% હોવો જોઈએ તેની સામે આપણી બેક્ને તા.૩૧-૦૩-૨૦૨૫ મૂડી પર્યાપ્ત ગુણોતર ના ૧૬.૫૭% હાંસલ કરેલ છે જે બેંક ની સધ્ધરતા દર્શાવે છે

રીઝર્વ ફંડ, અન્ય ફંડ તેમજ સી.ડી. રેશીયો

૨૬ વર્ષમાં આપણી બેંક મજબુત આર્થિક ક્ષમતા હાંસલ કરી છે. તા. ૩૧-૦૩-૨૦૨૫ના રોજ બેંક પાસે રીઝર્વ ફંડ તથા અન્ય ભંડોળ રૂ. ૭૨૧.૦૫ લાખ તથા શેર મુડી રૂ. ૨૦૦.૦૫ લાખ મળી કુલ ભંડોળ રૂ. ૯૨૧.૧૦ લાખ થાય છે. આ રકમ સભાસદોની સલામતી માટેની મુડી છે. બેંકને તેની થાપણોના પ્રમાણમાં જ ધિરાણોની માત્રા સિમીત રાખેલ હોઈ બેંકનો ક્રેડિટ ડિપોઝીટ રેશીયો ૭૪% રહેલો છે.

નફો અને નફાની ફાળવણી

કુલ નફો રૂા. ૩૨,૬૯,૩૧૭.૧૫ લાખ થયેલ છે. તેમાંથી ઈન્કમટેક્ષ પ્રોવિઝન કરેલ છે. તેના પર નફાની ફાળવણી બોર્ડ ઓફ ડિરેકટર્સે નીચે મુજબ કરેલ છે.

કુલ નફો			
ઈન્કમટેક્ષ પેઈડ			
ટેક્ષ બાદ ચોખ્ખો નફો			૩૨,૬૯,૩૧૭.૧૫
ક્રમ	વિગત	%	રકમ
૧	રીઝર્વ ફંડ	૨૫%	૮,૧૭,૩૨૯.૩૦
૨	બેડ ડેબ્ટ રીઝર્વ ફંડ	૧૫%	૪,૯૦,૩૯૭.૫૫
૩	ડીવીડન્ડ ૭% મુજબ	૭%	૨,૨૮,૮૫૨.૨૦
	કુલ સરવાળો ૧		૧૫,૩૬,૫૭૯.૦૫
	કુલ સરવાળો ૧ + ૨		૩૨,૬૯,૩૧૭.૧૫

ઉપરોક્ત કાયદાકીય જોગવાઈ બાદ રહેતા ચોખ્ખા નફામાંથી નીચે મુજબની ફાળવણી કરવામાં આવે છે.

ક્રમ	વિગત	%	રકમ
૧	મેમ્બર વેલફેર ફંડ	૧૦%	૧,૭૩,૨૭૩.૮૧
૨	બિલ્ડીંગ ફંડ	૭૦%	૧૨,૧૨,૯૧૬.૬૭
૩	ઈરોશન ફંડ	૧૦%	૧,૭૩,૨૭૩.૮૧
૪	ઈન્વેસ્ટમેન્ટ ફ્લક્ચ્યુએશન ફંડ	૧૦%	૧,૭૩,૨૭૩.૮૧
	કુલ સરવાળો ૨		૧૭,૩૨,૭૩૮.૧૦

વીમા કવચ તેમજ સી. આર. એ. આર.

વર્ષ ૨૦૨૪–૨૫ માટે રજીસ્ટ્રાર સહકારી મંડળીઓ, ગુજરાત રાજ્ય, ગાંધીનગર દ્વારા નિયુક્ત સ્ટેચ્યુટરી ઓડિટર શ્રી કમલ.સી મેહતા એન્ડ એસોસીએશન દ્વારા ઓડિટ વર્ગ "અ " આપેલ છે. (બેંકની થાપણો ઉપર નિયમ મુજબ ભરવાનું થતું DICGC નું પ્રિમિયમ દર છ માસે નિયમિત ભરવામાં આવે છે. જેથી થાપણદારોની રૂ. ૫.૦૦ લાખ સુધીની થાપણો સુરક્ષિત રહે છે.

ડિજીટલ ઈન્ડિયા સાથે ગુજરાત મર્કેન્ટાઈલ કો. ઓ. બેંક લી.

આપ જાણો છો એ પ્રમાણે આપણી બેંક દ્વારા ગ્રાહકોને Debit cum ATM card (Rupay) ઈસ્યુ કરવામાં આવે છે, જે ભારતભરની લગભગ તમામ બેંકોના ATM કેન્દ્રો પર તેમજ પોઈન્ટ ઓફ સેલ પર સ્વીકૃત છે. બેંકની ઈ–કોમર્સ સેવા નીચે બેંકના DEBIT cum ATM card થી ઓનલાઇન શોપીંગની સુવિધા ઉપલબ્ધ છે જેની મદદથી Flipkart, Snapdeal, Amazon વગેરે પરથી ઓનલાઇન શોપીંગ કરી શકાય છે તેમજ IRCTC પરથી. રેલ્વે ટિકિટ બુકિંગ થઈ શકે છે, વીમાનું પ્રિમિયમ ભરી શકાય છે. વધુમાં તાત્કાલિક બેલેન્સ જાણવા માટે મીસકોલ એલર્ટ ફેસીલીટી તથા ઈ–મેલ ઉપર બેંક સ્ટેટમેન્ટ મળે તેવી ફેસીલીટી આપણી બેંક દ્વારા આપવામાં આવે છે. ઇ–બૈન્કીગની સુવિધા પણ ઉપલબ્ધ છે. આ બધી જ સેવાઓ ગ્રાહકોને ઘણી જ ઉપયોગી છે. તો દરેક ખાતેદારે આ સેવાનો લાભ લેવા વિનંતી.

નેટ એન.પી.એ.

બેંકની સધ્ધરતા અને પ્રગતિનો આધાર બેકની વસુલાત ઉપર હોય છે.ધિરાણ આપતી વખતે ચોકસાઈ અને વસુલાત નોંધનીય રહી છે. પારદર્શક અને ઉમદાભાવની સાથે બોર્ડ ઓફ ડિરેકટર્સની કામગીરી, કર્મનિષ્ઠ ઉત્સાહી સ્ટાફને કારણે આપણી બેંકમાં માર્ચના અંતે બેંકના કુલ ધિરાણ રૂા. ૫૦૬૬.૧૭ લાખ સામે ગ્રોસ એન.પી.એ. માત્ર રૂા. ૨૮૨.૫૭ લાખ છે. જે નેટ એન.પી.એ. ૦% છે. બેંક એન.પી.એ.ની રિકવરી માટે અસરકારક એક્શન પ્લાન, કાયદેસર ની કાર્યવાહી વડે સઘન પ્રયત્ન કરી એન.પી.એ ઘટાડવા સતત પ્રયત્નશીલ છે અને આ બેંકમાં સંપૂર્ણપણે કરકસરયુક્ત અને સભાસદો, ગ્રાહકોના તેમજ જાહેર હિતને ધ્યાનમાં રાખી પારદર્શક બેંકનું સંચાલન થઈ રહ્યું છે બેંકના સર્વે લોનધારક મિત્રોએ ખુબ સારો સહકાર આપેલ છે.

અને છેલ્લે આપણી બેંકનો ધ્યેય નબળા વર્ગના લોકોને સ્વાવલંબી બનાવવા માટેનો છે. તો આવો સાથે મળીને આ લક્ષ્યને પુરુ પાડીએ. સામાજના ઋણમાંથી મુક્ત થવા માટે સમાજનાં નાનામાં નાના માણસને ઋણ આપી ગુજરાત મર્કેન્ટાઈલ બેંકનું નામ રોશન કરીએ, આપણી બેંકના વિકાસ અને પ્રગતિમાં રસ દાખવી સક્રિય સહકાર આપી સહાયભૂત થવા બેંકના સભાસદો, થાપણદારો, કરજદારો તથા ખાતેદાર ગ્રાહકોનો હૃદયપૂર્વક આભાર માનું છું અને આ બેંકની પ્રગતિ આપના સાથ સહકારને આભારી છે. બેંકના સંચાલનમાં તેમજ વહિવટી બાબતોમાં આરબીઆઈ, જીલ્લા રજીસ્ટારશ્રી, ગુજરાત અર્બન કો.ઓપ. બેંક્સ ફેડરેશન, આપણી કિલયરીંગ હાઉસ GSC બેંક તથા બેંક સાથે જોડાયેલ સર્વે એજન્સીઓના મિત્રોએ ખુબ ઉત્સાહથી બેંક સાથે કામ કર્યું છે, તેમનો તથા સર્વે ઓડીટરશ્રીઓના મળેલા માર્ગદર્શન બદલ સૌનો આભાર માનું છું.

છેલ્લે બેંકનાં ડિરેકટર મિત્રો, બેંકના જનરલ મેનેજર શ્રી મુકેશભાઈ.પી.રાવલ તથા સર્વ સ્ટાફથી બેંકની પ્રગતિ શક્ય બની છે, તેમને ધન્યવાદ પાઠવું છું અને આભાર વ્યક્ત કરું છું અને ભવિષ્યમાં પણ આપ સર્વેનો મુલ્યવાન સમય અને સહકારની અપેક્ષા રાખું છુ.

બોર્ડ ઓફ ડિરેક્ટર્સ વતી
આપના સહૃદયી શ્રી આનંદભાઈ એસ. લવિંગીયા
ચેરમેનશ્રી

INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT

To,
All Members,
GUJARAT MERCANTILE CO-OP BANK LTD.

Report on the Financial Statements

1. We have audited the accompanying financial statements of Gujarat Mercantile Co Op Bank Ltd. which comprise the Balance Sheet as at 31st March 2025, Profit and Loss Account and Cash Flow Statement for the year then ended 31st March 2025, and a summary of significant accounting policies other explanatory information. The returns of four branches audited by us are incorporated in these financial statements.

Opinion

In our opinion and to the best of our information and according to the explanations given to us, the aforesaid financial statements give the information required by the Cooperative Societies Act 1961 ('Act') in the manner so required and give a true and fair view in conformity with the accounting principles generally accepted in India, of the state of affairs of the Company as at March 31, 2025, its profit (or Loss)* for the year ended on that date.

Basis for opinion

We conducted our audit in accordance with the standards on auditing specified Cooperative Societies Act 1961 our responsibilities under those Standards are further described in the auditor's responsibilities for the audit of the financial statements section of our report. We are independent of the Company in accordance with the code of ethics issued by the Institute of Chartered Accountants of India together with the ethical requirements that are relevant to our audit of the financial statements under the provisions of the Act and the rules thereunder, and we have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with these requirements and the code of ethics.

We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion.

Key audit matters

Key audit matters are those matters that, in our professional judgment, were of most significance in our audit of the financial statements of the current period. These matters were addressed in the context of our audit of the financial statements as a whole, and in forming our opinion thereon, and we do not provide a separate opinion on these matters.

Reporting of key audit matters as per SA 701, Key Audit Matters are not applicable to the Company as it is an unlisted company.

Management's Responsibility for the Financial Statements

The Company's board of directors are responsible for the matters stated in Act with respect to the preparation of these financial statements that give a true and fair view of the financial position, financial performance of the Company in accordance with the accounting principles generally accepted in India, including the accounting standards specified under Act. This responsibility also includes maintenance of adequate accounting records in accordance with the provisions of the Act for safeguarding of the assets of the Company and for preventing and detecting frauds and other irregularities; selection and application of appropriate accounting policies; making judgments and estimates that are reasonable and prudent; and design, implementation and maintenance of adequate internal financial controls, that were operating effectively for ensuring the accuracy and completeness of the accounting records, relevant to the preparation and presentation of the financial statement that give a true and fair view and are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

In preparing the financial statements, management is responsible for assessing the Company's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting unless management either intends to liquidate the Company or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.

The board of directors are also responsible for overseeing the Company's financial reporting process.

Auditor's Responsibility

Our objectives are to obtain reasonable assurance about whether the financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditor's report that includes our opinion. Reasonable assurance is a

high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with SAs will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these financial statements.

As part of an audit in accordance with SAs, we exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. We also:

Identify and assess the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.

Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances. we are also responsible for expressing our opinion on whether the company has adequate internal financial controls system in place and the operating effectiveness of such controls

Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by management.

Conclude on the appropriateness of management's use of the going concern basis of accounting and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the Company's ability to continue as a going concern. If we conclude that a material uncertainty exists, we are required to draw attention in our auditor's report to the related disclosures in the financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify our opinion. Our conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of our auditor's report. However, future events or conditions may cause the Company to cease to continue as a going concern.

Evaluate the overall presentation, structure and content of the financial statements, including the disclosures, and whether the financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation.

Materiality is the magnitude of misstatements in the financial statements that, individually or in aggregate, makes it probable that the economic decisions of a reasonably knowledgeable user of the financial statements may be influenced. We consider quantitative materiality and qualitative factors in (i) planning the scope of our audit work and in evaluating the results of our work; and (ii) to evaluate the effect of any identified misstatements in the financial statements.

We communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in nternal control that we identify during our audit.

We also provide those charged with governance with a statement that we have complied with relevant ethical requirements regarding independence, and to communicate with them all relationships and other matters that may reasonably be thought to bear on our independence, and where applicable, related safeguards. From the matters communicated with those charged with governance, we determine those matters that were of most significance in the audit of the financial statements of the current period and are therefore the key audit matters. We describe these matters in our auditor's report unless law or regulation precludes public disclosure about the matter or when, in extremely rare circumstances, we determine that a matter should not be communicated in our report because the adverse consequences of doing so would reasonably be expected to outweigh the public interest benefits of such communication.

Report on Other Legal and Regulatory Matters

1. The Balance Sheet and the Profit & Loss Account have been drawn up in as nears as to the prescribed form “A” and “B” respectively of the Third Schedule to the Banking Regulation Act, 1949 and they give the information as required to be given under the law and are in conformity with it.
2. The administration of the Bank is managed by the Board of Directors and they have observed the norms and the rules issued under the Gujarat Co-Operative Societies Act, 1961.
3. The Board of Directors has observed the norms and guidelines issued by Reserve Bank of India (R.B.I.) from time to time.
4. Bank has maintained the Annual Accounts, records as per R.B.I. guidelines and the provisions of the Gujarat Co-Operative Societies Act, 1961.
5. Balance Sheet is full and fair one, showing the correct position of Assets – Liabilities, Profit and Loss Accounts of the Bank.
6. Bank has adhered to the norms of C.R.R. and S.L.R. properly.

7. The classification of the assets and provisions of Non-Performing Assets has been made by the bank according to the guidelines of R.B.I.
8. The Bank has not given any advances to the directors.
9. Any director or office bearer does not possess disqualification as per law & bye-laws of the Gujarat Co-Operative Societies Act, 1961.
10. Subject to our observations read with Significant Accounting Policies and Notes on Accounts, We report that :
    A. We have obtained all the information and explanations which, to the best of our knowledge and belief, were necessary for the purpose of our audit.
    B. The Balance Sheet and Profit & Loss Accounts dealt with by this report are in agreement with the books of accounts and returns.
    C. In our opinion and to the best of our information and according to the explanations given to us and as shown by the books of Bank,
        a) The Balance Sheet exhibit true and fair view of the affairs of the bank as on 31st March, 2025.
        b) The Profit & Loss Account shows the true profit for the year ended on 31st March, 2025.
13. We further report that for the year under audit, the bank has been awarded "A" classification

Statement Details of investments at the end of the year

No.	Type	Amount	% of Total Investment
1	Government security	1071.33	95.13%
2	Other approved security-FINCARE BANK	0.00	0
3	Share / debentures	2.80	0.25%
4	PUS Bond / BOB	0	0
5	Investment in other AUC cooperatives M.M.Revival	0	0
6	In Dist. Coop. Banks	2.00	0.18%
7	In State Coop. Bank	50.00	4.44%
8	IDBI BANK	0.00	0
	Total	1126.13	100%

FOR, KAMAL C. MEHTA & CO
Chartered Accountants
FRN: 104614W

(CA. Malav Mehta)
Partner
M.N. 129801

DATE: 07/05/2025
PLACE:AHMEDABAD

TO WHOME SO EVER IT MAY CONCERN

This is to certify that Gujarat Mercantile Co-Op Bank LimitedHave Implemented the Instruction laid down in the the circular UBD No. 1 and L38/JI 1992-93 Dated 09.02.1993 and as amended from time to time have made necessary provision against the standard , Sub Standard , Doubt full and Loss Assets for the Financial Year 2024-25 and have classified its assets under various categories as advised by Reserve Bank of India.

Above Details has been certified based on the verification of Loan Accounts and Other Details on test check basis and subject to audit finding and other observation in our audit Report.

	FOR, KAMAL C. MEHTA & CO	**(CA. Malav Mehta) Partner**
DATE: 07/05/2025	**Chartered Accountants**	**M.N. 129801**
PLACE:AHMEDABAD	**FRN: 104614W**	**UDIN: 25129801BMICHL6320**

Position of Net Advances / Net NPAs

	03/31/2025		(Rs. in lakh)
Sr. No.	**Particulars**	**03/31/2024**	**03/31/2025**
1	Gross Advances	4024.53	5066.17
2	Gross NPAs	267.49	282.57
3	Gross NPAs as percentage to Gross Advances	6.64	0.06
4	Deductions		
	Balance in interest suspense account / OIR*		
	DICGC/ECGC claims received and held pending adjustment		
	Part payment of NPA accounts received and kept in suspense account		
	TotalDeductions		
5	Total NPA provisions held (BDDR, Special BDDR Balance after appropriation)	110.18	286.12
6	Net Advances (1-4-5)	3757.04	4780.05
7	Net NPAs (2-4-5)	157.31	0.00
8	Net NPAs as percentage of Net Advances	3.90%	0.00

CERTIFIED that the nonperforming assets have been worked out as per RBI instructions and provisions made accordingly.

Chief Executive Officer **Statutory Auditors**

	FOR, KAMAL C. MEHTA & CO	**(CA. Malav Mehta) Partner**
DATE: 07/05/2025	**Chartered Accountants**	**M.N. 129801**
PLACE:AHMEDABAD	**FRN: 104614W**	**UDIN: 25129801BMICHL6320**

BALANCE SHEET AS ON 31/03/2025 FOR THE FINANCIAL YEAR 2024-25

31.03.2024	CAPITAL AND LIABILITIES		31.03.2025
	1. Capital		
1,76,07,280.00	Share capital	2,00,05,400.00	
1,76,07,280.00			**2,00,05,400.00**
	2. Reserve Fund		
1,83,88,477.82	Reserve Funds	1,88,79,336.82	
9,50,000.00	Provision-Standard Assets	18,95,000.00	
58,15,429.00	Depreciation Fund	58,15,429.00	
2,51,53,906.82			**2,65,89,765.82**
	3. Other Fund		
69,25,642,.30	(i) Building Fund	82,46,919.07	
4,96,633.77	(ii) Dividend Equalisation Fund	58,904.00	
4,76,569.41	(iii) Charity Funds	4,76,569.41	
1,10,18,215.65	(vi) Bad and Doubtful Reserve Fund	2,86,12,731.65	
4,68,731.53	(vii) Saheri Bank Sakh Samkari Fund	4,68,731.53	
10,42,404.60	(viii) Erosion Fund	11,60,210.60	
9,48,355.00	Member Welfare Funds	10,66,161.00	
34,62,815.00	Inv. Depre. Reserve (IDR)	0.00	
1,67,076.48	Inv. Fluctuation Fund	54,25,979.07	
2,50,06,443.74			**4,55,16,206.33**
	4. DEPOSITS		
3,37,10,561.00	FIXED DEPOSITS	2,91,42,983.00	
37,44,897.00	RECURRING DEPOSITS	13,89,037.00	
94,57,881.78	INOPERATIVE SAVING AC	94,62,330.79	
10,22,653.50	INOPERATIVE CURRENT AC	11,86,323.92	
1,51,165.90	INOPERATIVE BSBD AC	2,86,450.24	
5,97,26,818.66	SAVINGS BANK DEPOSITS	6,57,23,148.77	
13,06,594.42	BASIC SAVING BANK DEPO. AC	13,54,182.05	
8,52,70,057.30	CURRENT DEPOSITS	22,40,97,848.97	
66,20,948.90	LOCKER DEPOSITS	70,86,881.90	
1,99,88,103.00	MONTHLY INCOME DEPOSITS AC	1,84,09,297.00	
20,58,60,925.40	CUMULATIVE DEPOSIT	28,44,36,979.00	
4280.00	DOUBLE YOJNA	4678.00	
3550.00	DAILY DEPOSITS SCHEME	3550.00	
2,40,359.00	SHORT-TERM DEPOSITS	4,15,256.00	
93.59	HPCC CREDIT	0.00	
6,60,434.29	FDOD CREDIT	29,545.35	
37,92,408.00	SAMRUDHI FIX DEPOSITS	4,01,408.00	
3,90,29,500.00	SECURITY FIX DEPOSITS	4,30,97,250.00	
1,00,320.00	PREMIUM CURRENT ACCOUNT	1,00,320.00	
6,39,03,528.10	GMC BOND	16,70,930.00	
53,45,95,079.84			**68,82,98,399.99**
60,23,62,710.40	**CARRIED FORWARD**		**78,04,09,772.14**

BALANCE SHEET AS ON 31/03/2025 FOR THE FINANCIAL YEAR 2024-25

31.03.2024	PROPERTY AND ASSETS		31.03.2025
	ACCOUNT PAYABLES		
0.00	INT. PAYABLE ON MATURED DEPOSIT	3,70,842.00	
			3,70,842.00
	1. Cash		
99,32,340.00	Cash On Hand	39,01,687.00	
99,32,340.00			**39,01,687.00**
	2. Balance with other banks		
18,68,666.41,	GSC Bank LTD. (H.O)	73,51,373.36	
2,90,644.43	ADC Bank LTD (Income Tax)	3,23,484.43	
5,16,455.99	Axis Bank (Maninagar)	6,36,917.99	
69,06,677.13	HDFC Bank (Navrangpura)	4,67,03,840.94	
1,68,631.77	Canara Bank (Ashram Road)	1,68,631.77	
1,70,39,977.54	IDBI BANK (Maninagar Branch)	2,20,44,247.47	
32,31,077.09	ICICI BANK (ATM)	34,57,767.30	
55,28,749.13	GSC BANK LTD RTGS/NEFT	91,44,638.31	
4,62,668.44	GSC BANK LTD APBS/ACH	4,55,332.12	
3,90,477.12	ICICI BANK (CSGL)	1,02,17,867.21	
1,92,677.00	Federal Bank (Maninagar Branch)	1,07,72,333.00	
63,04,545.88	SBI (Ghodasar Branch)	1,31,06,296.88	
1,00,000.00	Fincare Bank Cr. A/C	0.00	
0.00	Yes Bank	1,82,85,032.00	
4,30,01,247.93			**14,26,67,762.78**
	4. FIXED DEPOSITS WITH BANKS		
50,00,000.00	GSC BANK-FD	50,00,000.00	
77,00,000.00	ADC BANK -FD	2,00,000.00	
50,00,000.00	IDBI BANK LTD FIX DEPOSITS A/C	0.00	
1,00,00,000.00	FINCARE BANK FD	0.00	
2,77,00,000.00			**52,00,000.00**
	5. INVESTMENTS		
10,43,35,651.00	GOVERNMENT SECURITIES	10,71,32,914.00	
2,79,500.00	ADC BANK LTD-SHARE	2,79,500.00	
10,46,15,151.00			**10,74,12,414.00**
	6. LOANS AND ADVANCES		
5,41,20,061.53	H.P.C.C	5,57,09,902.48	
1,14,34,455.60	OVERDRAFT AGAINST F.D.R	1,03,49,752.66	
11,12,166.25	VEHICLE LOANS	8,10,818.00	
1,30,83,509.63	HOUSING MORTGAGE LOAN	1,06,10,841.22	
3,27,33,530.87	BUSINESS TERM LOAN	2,83,52,507.87	
3,70,535.00	PERSONAL LOAN	2,77,185.00	
7,71,005.00	STAFF LOAN	7,54,621.00	
1,34,90,501.85	HOUSING LOAN	1,36,15,140.47	
26,64,72,144.00	MACHINERY LOAN	25,52,85,409.86	
3,81,615.00	CONSUMER LOAN	3,41,695.00	
5,98,621.00	STAFF LOAN CC	4,03,978.00	
78,85,000.00	SECURED LOAN	13,01,05,537.64	
40,24,53,145.73			**50,66,17,389.20**
58,77,01,884.66	**CARRIED FORWARD**		**77,18,29,905.98**

BALANCE SHEET AS ON 31/03/2025 FOR THE FINANCIAL YEAR 2024-25

31.03.2024	CAPITAL AND LIABILITIES		31.03.2025
60,23,62,710.40	**BROUGHT FORWARD**		**78,04,09,772.14**
	ACCOUNT PAYABLES		
11,197.00	DEMAND DRAFT PAYABLE	11,197.00	
2,12,645.00	INT. PAYABLE ON FIX DEPOSITS	87,283.00	
9,27,237.00	PAY SLIP ISSUED	2,29,565.40	
58,206.00	INT. PAYABLE ON RECURRING	58,206.00	
22,000.00	INT. PAYABLE ON DDS AC	22,000.00	
2,47,000.00	PROVISION FOR EXPS.	3,35,000.00	
1,00,265.00	INT. PAYABLE ON MATURED DEPOSITS	0.00	
15,78,550.50			
	OTHER LIABILIES		**7,43,251.40**
1,01,973.50	SUNDRY CREDITORS A/C	1,01,973.50	
41,90,690.00	OVERDUE INT. RECE.	80,25,648.00	
34,057.00	TDS PAYABLE	19,768.00	
1,46,476.40	SUNDRY DEPOSITE	4,000.00	
0.00	PROFESSIONAL TAX	2,600.00	
3,57,055.20	TDS PAYABLE FD INT.	1,58,954.00	
25,752.00	PROVIDENT FUND CONTRIBUTION	27,996.00	
65,658.09	TAX PAYABLE A/C - CGST	93,018.93	
65,658.09	TAX PAYABLE A/C - SGST	93,018.93	
56.70	TAX PAYABLE A/C - IGST	56.70	
138.68	TDS ON CASH TRANSACTION	6,850.00	
3,57,063.00	PROVISION - LEAVE ENCAHMENT	1,82,597.00	
17,53,745.80	GRATUITY FUND WITH LIC	17,53,745.80	
12,00,000.00	INCOME TAX PROVISION	8,08,300.00	
0.00	INCOME TAX PAYABLE	21,89,000.00	
			1,34,67,526.86
80,05,371.66	**ACCOUNT RECEIVABLE**		
25,800.83	DEAF FUND CLAIM RECEIVABLE	0.00	
19,63,436.59	**PROFIT FOR THE CURRET YEAR**	32,69,317.15	**32,69,317.15**
			79,78,89,867.55
	COUNTING ACCOUNTS		
	OTHER LIABLITIES		
27,47,067.62	DEAF FUND - 2014 A/C	31,24,015.33	**31,24,015.33**
	CONTRA A/C		
7,00,000.00	COSTUMER LIABLITY - L.G.		
61,73,82,937.60	**TOTAL**		**80,10,13,882.88**

BALANCE SHEET AS ON 31/03/2025 FOR THE FINANCIAL YEAR 2024-25

31.03.2024	PROPERTY AND ASSETS		31.03.2025
58,77,01,884.66	**BROUGHT FORWARD**		**77,18,29,905.98**
	7. ACCOUNT RECEIVABLE		
1,00,000.00	DEFFERED DEPOSIT	1,00,000.00	**1,00,000.00**
	8. CURRENT ASSETS		
12,89,746.22	FURNITURE & FIXTURE	12,89,746.22	
16,92,781.44	SAFE & SDV	16,92,781.44	
14,97,357.62	COMPUTER PRINTER ETC.	14,97,357.62	
4,89,042.12	ELECTRI, FITTING & FIXTURES AC	4,89,382.12	
1,73,475.00	COUNTING MACHINE	1,73,475.00	
9,98,000.00	VEHICLE A/C	9,68,000.00	
4,05,000.00	MICR CHQ, ENCODER	4,05,000.00	
70,000.00	EASYPAY DEVICE	70,000.00	
34,085.00	TELEPHONE EPABX & FAX	34,085.00	
2,55,000.00	KIOSK MACHINE	2,55,000.00	
3,20,000.00	FRANKING MACHINE	3,20,000.00	**71,94,827.40**
71,94,487.40			
	OTHER ASSETS		
1,00,000.00	SATAIONARY STOCK	1,71,059.80	
4,576.00	SUNDERY DEBTORS	1,485.51	
97,521.00	ADVANCE INCOME TAX PAID	97,521.00	
24,264.14	TAX CREDIT RECEIVABLE - CGST	25,033.12	
24,265.14	TAX CREDIT RECEIVABLE - SGST	25,034.63	
29,608.36	TAX CREDIT RECEIVABLE - IGST	2,939.54	
23,040.00	ADVERTISING MATERIAL STOCK	23,040.00	
17,53,445.80	GRATUITY FUND WITH LIC	17,53,745.80	
25,36,000.00	ADVANCE INCOME TAX PAID 23-24	25,36,000.00	
0.00	ADVANCE INCOME TAX PAID 24-25	11,50,000.00	**57,85,859.40**
45,93,020.44			
	STAMPS		
1,59,216.00	STAMP FRANKING	88,616.00	**88,616.00**
1,59,216.00			
	INTEREST RECEIVABLE ACCOUNT		
30,01,385.55	INEREST RECEIVABLE ON INVESTMENTS	52,28,828.55	
94,67,751.00	OVERDUE INT. RECEIVABLE (NPA)	1,33,13,516.29	
8,124.93	TDS RECEIVABLE ON INT. 21-22	8,124.93	
17,10,000.00	LOAN AMOUNT RECEIVABLE		**1,85,50,469.77**
1,41,87,261.48			**79,78,89,867.55**
61,39,35,869.98			
	CONTIGENT ACCOUNTS		
	CONTRA ACCOUNT		
27,47,067.62	DEAF FUND 2014 RECEIVABLE	31,24,015.33	**31,24,015.33**
27,47,067.62			
	CONTRA ACCOUNT		
7,00,000.00	LIABLITY ACCEPTED - L.G.		
7,00,000.00			
61,73,82,937.60	**TOTAL**		**80,10,13,882.88**

Profit And Loss Account for the year ended 31st March 2025 Audited Profit and Loss Account

31.03.2024	EXPENDITURE		31.03.2025
13,72,950.00	RENT EXP.	15,27,000.00	
59,128.00	TAXES EXP.	63,329.00	
1,39,758.00	INSURANCE EXP.	1,11,000.00	
2,33,880.00	ELECTRICITY EXP. A/C	2,49,940.00	
720.00	POSTAGE, TELEGRAM & TELEPHONE	418.00	
4,41,295.94	STATIONERY & PRINTING EXP.	2,71,953.26	
95,699.00	ADVERTISEMENT EXP.	38,250.00	
200.00	TRAINING EXP.	6,500.00	
1,890.00	NEWS PAPERS, BOOKS & PERIODICALS	2,060.00	
19,410.00	MISCELLANEOUS EXPENDITURE	47,038.00	
94,526.00	ENTERTAINMENT EXP.	1,07,752.00	
1,98,000.00	LEGAL & PROFESSIONAL EXP.	1,19,300.00	
1,07,308.00	GRATUITY FUND PROVISION	1,14,865.00	
2,66,09,602.00	INT. PAID ON FIXED DEPOSITS	2,37,31,442.00	
1,17,017.00	INT. PAID ON RECURRING DEPO.	4,09,834.00	
24,34,768.00	INT. PAID ON SAVINGS BANK	26,58,300.00	
1,51,769.00	COVENYANCE CHARGES	79,675.00	
20,00,000.00	BAD & DOUBTFUL DEBTS PROVISION EXP.	1,73,00,000.00	
7,548.00	FAX & XEROX EXP.	7,855.00	
5,750.00	ELECTRICAL REPAIRING EXP.	3,850.00	
42,74,533.00	SALARY EXPENSES	42,83,400.00	
15,970,17	BANK CHARGES	30,431.23	
32,350.00	TELEPHONE EXP.	48,735.00	
0.00	MEMBERSHIP FEE	5,000.00	
0.00	MAITENANCE & REPAIRS OFFICE EQU.	50,337.00	
20,050.00	COURIER CHARGES	4,482.00	
14,180.00	A.G.M. EXP.	31,600.92	
38,190.00	COMPUTER MAINTENANCE	4,09,548.92	
11,166.00	INT. PAID ON OVERDRAFT	1,340.00	
2,24,713.00	BONUS	3,42,726.00	
6,423.08	DIWALI GIFTS EXP.	45,880.00	
1,20,344.27	OFFICE EXPS.	1,03,195.58	
4,44,000.00	SECURITY SERVICE EXP. A/C	4,80,000.00	
14,583.00	STAFF CLOSING ALLOWNCE EXP.	7,74,533.00	
2,83,880.00	PROVIDENT FUND A/C	2,80,896.00	
11,420.00	ADMIN. & INSU. EXPENSIS	11,313.00	
5,64,650.00	DICGC PREMIUM PAID A/C	6,61,111.00	
1,30,000.00	ATM RELATED CHARGES	0.00	
63,741.26	ATM TRANSACTION CHG	63,416.30	
5,17,829.29	GST EXPENCE ACCOUNT	3,46,258.03	
31,850.00	CONCURRENT AUDIT FEES	1,84,999.54	
2,10,700.00	CONSULTANT FEES:- GST AND IT RETURN	1,59,260.20	**5,51,68,824.98**
4,11,21,792.01	**CARRIED FORWARD**		**5,51,68,824.98**

Profit And Loss Account for the year ended 31st March 2025 Audited Profit and Loss Account

31.03.2024	INCOME		31.03.2025
0.00	**INV. DEPRECIATION PROVISION**	34,62,815.00	
			34,62,815.00
	INCOME		
14,828.41	MISCELLANEOUS INCOME	18,667.17	
20,87,697.00	INT. FROM:- INVESTMENTS	18,34,206.00	
6,64,040.00	INTEREST FROM:- OVERDRAFT	4,49,139.00	
32,57,641.00	INTEREST FROM:- HYPOTHECATION	34,96,915.00	
3,46,48,957.34	INTEREST FROM:- TERM LOAN	4,51,26,889.59	
6,52,949.41	INCOME FROM: INCIDENTAL CHARGE	8,25,709.64	
4,13,100.00	INCOME FROM: RENT OF LOCKER	4,69,750.00	
5,135.00	COMMISION RECEIVED	8,525.00	
41,925.00	DIVIDEND RECEIVED	41,925.00	
15,57,207.50	LOAN PROCESSING CHARGE	15,19,773.58	
64,51,443.04	INT. FROM:- GOVT. SECURITIES	87,98,552.09	
57,478.00	INTEREST FROM:- STAFF LOAN	37,316.00	
957.00	PMJJBY (LIC) COMMISSION REC A/C	792.00	
23,250.00	PROFIT IN SELL OF GOVT. SECURITIES	4,26,020.00	
64,900.00	ATM CHARGE RECEIVE	56,600.00	
1,86,275.00	NEFT/RTGS CHARGES RECEIVED	5,24,155.00	
550.00	ENTRANCE FEES	470.00	
1,84,000.00	VISIT CHARGE	1,66,000.00	
0.00	AN SUBSIDY BANK INCOME	10,000.00	
5,03,12,333.70			**6,38,11,405.07**
	COMMISION RECEIVED		
2,500.00	COMMISION ON BANK GUARANTEE & SOLV	4,000.00	
9,000.00	STAMP FRENKING COMMISION	4,500.00	
11,500.00			**8,500.00**
	OTHER INCOME		
10,716.00	INEREST FROM DEMAND LOAN		
3,496.00	INEREST FROM AATMA NIRBHAR YOJANA		
100.00	REMITTANCE		
92,664.00	INCOME TAX REFUND A/C.		
4,19,331.13	PROFIT/LOSS ON SALE OF MUTUAL FUND		
20,828.00	INSURANCE COMMISION A/C		
5,47,135.13			
5,08,70,968.83	**CARRIED FORWARD**		**6,72,82,720.07**

Profit And Loss Account for the year ended 31st March 2025 Audited Profit and Loss Account

31.03.2024	EXPENDITURE		31.03.2025
4,17,25,310.58	**BROUGHT FORWARD**		**5,51,68,824.98**
1,44,150.00	STATUTORY AUDIT FEES	1,80,000.00	
13,239.43	CTS PROCESS CHARGE	10,490.94	
2,63,917.00	PREMIUM PROV. ON GOV. SECURITY	2,23,807.00	
2,44,065.00	PROVISION FOR STANDARD ASSETS	9,45,000.00	
50,400.00	SWEEPER EXPENCES	55,200.00	
15,300.00	PUJA ETC	22,410.00	
0.00	TDS OLD DEMAND	18,670.00	
0.00	INCOME TAX PROVISION FOR 2024-25	21,89,000.00	
0.00	IFR PROVISION	52,00,000.00	
62,000.00	AUDIT FEES		
23,02,840.00	INCOME TAX PAID		
11,07,757.00	DEPRECIATIONS OF ASSETS		
4,50,000.00	PENALTY PAID (RBI)		
23,87,065.00	INV. DEPRECIATION PROVISION		
15,000.00	SUBSCRIPTION		
2,94,199.00	COMMISSION PAID		
4,83,527.44	COMPUTER MAINTENANCE CHARGE		
76280.36	FESTIVAL EXP.		**6,40,13,402.92**
19,63,436.59	**PROFIT FOR THE CURRENT YEAR**		**32,69,317.15**
5,08,70,968.83	**TOTAL**		**6,72,82,720.07**

ગુજરાત મર્કેન્ટાઈલ કો. ઓપરેટીવ બેંક લી. વતી

આનંદભાઈ એસ. લવિંગીયા (ચેરમેન) **શ્રી મુકેશભાઈ.પી.રાવલ** (જનરલ મેનેજર)

Profit And Loss Account for the year ended 31st March 2025 Audited Profit and Loss Account

31.03.2024	INCOME		31.03.2025
5,08,70,968.83	BROUGHT FORWARD		6,72,82,720.07
5,08,70,968.83	TOTAL		6,72,82,720.07

DATE: 07/05/2025
PLACE:AHMEDABAD

FOR, KAMAL C. MEHTA & CO
Chartered Accountants
FRN: 104614W

(CA. Malav Mehta)
Partner
M.N. 129801

અમારા આ સાથેના ઓડીટ રીપોર્ટ, નોટ્સ ઓન એકાઉન્ટ્સ તથા ઓડિટ મેમોને આધિન.

બેંકની પ્રગતિના સોપાન

વિગત	વર્ષ ૨૦૨૦	વર્ષ ૨૦૨૧	વર્ષ ૨૦૨૨	વર્ષ ૨૦૨૩	વર્ષ ૨૦૨૪	વર્ષ ૨૦૨૫
ઓડિટ વર્ગ	બ	અ	અ	અ	અ	અ
શેર ભંડોળ	૧૨૬.૪૦	૧૨૦.૯૯	૧૩૭.૨૪	૧૫૩.૯૦	૧૭૬.૦૭	૨૦૦.૦૫
રીઝર્વ તથા અન્ય ફંડો	૨૪૪.૯૩	૨૨૦.૭૨	૨૪૬.૦૧	૨૮૬.૯૫	૫૦૧.૬૯	૭૨૧.૦૫
થાપણો	૨,૫૫૬.૯૫	૨,૯૨૫.૯૮	૪૧૪૭.૮૫	૪૬૯૯.૨૬	૫૩૪૫.૯૫	૬૮૮૨.૯૮
ધિરાણ	૧,૯૩૧.૭૫	૧,૯૦૮.૮૦	૨૬૬૭.૧૦	૩૧૬૧.૦૫	૪૦૨૪.૫૩	૫૦૬૬.૧૭
એન.પી.એ. (રકમ)	૧૮.૪૩	૧૮.૪૨	૨૦.૧૦	૪૧૦.૮૨	૨૬૭.૪૯	૨૮૨.૫૭
નેટ એન.પી.એ. (ટકાવારી)	૦.૯૫%	૦.૯૬%	૦.૦૦%	૧૦.૨૫%	૩.૯૦%	૦ %
ઈન્વેસ્ટમેન્ટ	૫૧૮.૭૪	૮૪૧.૮૮	૯૫૭.૮૨	૧૦૫૦.૪૭	૧૦૪૬.૧૫	૧૧૨૬.૩૩
કામકાજનું ભંડોળ	૩,૦૧૧.૦૨	૩,૩૬૩.૯૨	૪૬૬૩.૩૪	૫૨૯૦.૮૧	૬૧૨૧.૮૨	૭૯૭૮.૯૦
ડિવિડન્ડ	–	–	૦.૦૦	૦.૦૦	૦.૦૦	૭%
નફો	૪૮.૩૩	૧૭.૯૩	૩૮.૬૦	૨૩.૫૩	૧૯.૬૩	૩૨.૬૯

બેંકની વિવિધ સુવિધાઓ તથા માહિતી

૧. બચતા ખાતાની ડિપોઝીટ ઉપર ૩.૫% વ્યાજ આપવામાં આવશે.
૨. સંપૂર્ણ કોમ્પ્યુટરાઈઝડ તેમજ કુશળ, કાર્યક્ષમ, વિનમ્ર અને ક્વોલીફાઈડ સ્ટાફથી સજ્જ બેંક.
૩. બેંકના કામકાજનો સૌને અનુકુળ સમય સવારના ૧૦:૦૦ થી બપોરે ૪:૩૦ વાગ્યા સુધી.
૪. વિવિધ સાઈઝના સેઈફ ડિપોઝીટ લોકર્સની સુવિધા ઉપલબ્ધ છે. જેનો લાભ લેવા વિનંતી.
૫. બેંકમાં ફિક્સ ડિપોઝીટ, રીકરીંગ ડિપોઝીટ, સેવિંગ્ઝ એકાઉન્ટ, કરંટ એકાઉન્ટ, વિવિધ પ્રકારના ધિરાણ, ડિમાન્ડ ડ્રાફ્ટ, પેઓર્ડર, લોકર્સ, આર.ટી.જી.એસ., એન.ઈ.એફ.ટી. તેમજ એસ.એમ.એસ. બેંકિંગની સુવિધા ઉપલબ્ધ છે.
૬. ફિક્સ ડિપોઝીટ પર માસીક / ત્રિમાસીક વ્યાજની ચુકવણીની સગવડ.
૭. રૂા.૫ લાખ સુધીની દરેક પ્રકારની થાપણો રીઝર્વ બેંક ઓફ ઈન્ડિયા સંચાલિત ડિપોઝીટ ઈન્સ્યોરન્સ કોર્પોરેશનમાં વીમા કવચથી સુરક્ષીત છે.
૮. બેંક દ્વારા પૂરેપૂરી સિક્યુરીટી લઈને જ ધિરાણ કરવામાં આવે છે.
૯. રીઝર્વ બેંક ઓફ ઈન્ડિયાના નિયમો અને આદેશ અનુસાર તમામ પ્રકારનું ધિરાણ અને રોકાણ થયેલ છે.
૧૦. રીઝર્વ બેંક ઓફ ઈન્ડિયા અને સહકારી ખાતાનાં સૂચનો / હુકમોનું સંપૂર્ણપણે પાલન થયેલ છે.

ડીપોઝીટ ઉપર વ્યાજના આકર્ષક દર તા. ૧૮-૦૫-૨૦૨૩થી અમલમાં.

ડીપોઝીટનો સમય	જનરલ	સિનિયર સિટીઝન	સુપર સિનિયર સિટીઝન
૯૧ દિવસથી ૧૮૦ દિવસ સુધી	૪.૦૦%	૪.૦૦%	૪.૦૦%
૧૮૧ દિવસથી ૩૬૫ દિવસ સુધી	૫.૨૫%	૫.૨૫%	૫.૨૫%
૧૩ માસ થી ૨૪ માસ સુધી	૮.૦૦%	૮.૫૦%	૯.૦૦%
૨૪ માસ થી ૩૬ માસ સુધી	૭.૫૦%	૮.૦૦%	૮.૫૦%

GUJARAT MERCANTILE
CO OP. BANK LTD

Banking with Trust...

www.gmcbank.in 079-25397610,25399754 info@gmcbank.in

Panchali Appartment, Opposite Cadila Laboratory, Ghodasar, Ahmedabad – 380050