GUJARAT MERCANTILE CO OP. BANK LTD

Banking with Trust...

25th ANNUAL REPORT 2023-24

Registration Number : **30306**
Date : **28-07-98 - Reserve Bank of India**

RBI Licence Number : **UBD. GUJ. 1674**
Date : **12-12-98**

ગુજરાત મર્કેન્ટાઈલ કો.ઓપરેટીવ બેંક લી.

Panchali Appartment, Opp. Cadila Laboratory, Ghodasar, Ahmedabad - 380050

Registration Number : 30306 Date : 28-07-98 - Reserve Bank of India
RBI Licence Number : UBD. GUJ. 1674 Date : 12-12-98

ચેરમેન	જનરલ મેનેજર
શ્રી આનંદભાઈ એસ. લવિંગીયા	**શ્રી મુકેશભાઈ.પી.રાવલ**

બોર્ડ ઓફ ડીરેક્ટર

શ્રી મેહુલભાઈ કે. કાનાણી	ડિરેક્ટર
ડૉ. શશીકાંત વી. લિમ્બાચિયા	ડિરેક્ટર
શ્રી નિલેષભાઈ એમ. બોરડ	ડિરેક્ટર
શ્રીમતી પુજાબેન વિ. ઉપમન્યુ	ડિરેક્ટર
શ્રી ભાવિનભાઈ સી. સોરઠિયા	ડિરેક્ટર
શ્રી ભારતભાઈ એસ. શર્મા	ડિરેક્ટર
શ્રી કુણાલ જે. પટેલ	ડિરેક્ટર
શ્રી વિપુલકુમાર પી. બોઘાણી	ડિરેક્ટર
શ્રી જોગેન્દ્રભાઈ એસ. તુલી	ડિરેક્ટર
શ્રીમતી મોનિકાબેન એફ. પટેલ	ડિરેક્ટર
શ્રી હિતેન્દ્રકુમાર પી. જૈન	પ્રોફે. ડિરેક્ટર
શ્રી ઈશિત પી. વ્યાસ	પ્રોફે. ડિરેક્ટર

બેન્કર્સ

- **ગુજરાત સ્ટેટ કો.ઓ.બેંક લી.,** શાસ્ત્રીનગર, અમદાવાદ
- **આઈ.ડી.બી.આઈ. બેંક,** મણીનગર, અમદાવાદ
- **આઈ.સી.આઈ.સી.આઈ. બેંક લી.,** અમદાવાદ
- **કેનરા બેંક,** આશ્રમ રોડ ,અમદાવાદ
- **અમદાવાદ ડિસ્ટ્રીક્ટ કો.ઓ.બેંક લી.,** ઈન્કમટેક્ષ, અમદાવાદ
- **એચ.ડી.એફ.સી. બેંક,** નવરંગપુરા, અમદાવાદ
- **એક્સીસ બેંક,** મણીનગર, અમદાવાદ
- **એસ.બી. આઈ. બેંક,** ઘોડાસર ,અમદાવાદ

કન્કરન્ટ ઓડીટર

પટેલ માંકડ એન્ડ કું.

બી/૩, ગોકુલ કોમ્પ્લેક્ષ, નગરી હોસ્પિટલ સામે, એલિસબ્રિજ, અમદાવાદ – ૩૮૦૦૦૬

વાર્ષિક સાધારણ સભાની નોટીસ

આથી બેંકના તમામ સભાસદશ્રીઓને જાણ કરવામાં આવે છે કે બેંકની ૨૫મી વાર્ષિક સાધારણ સભા તા. ૨૧/૦૯/૨૦૨૪ ને શનિવારના રોજ સવારે ૧૦.૩૦ કલાકે એપીટોમે રેસ્ટોરન્ટ એન્ડ બેન્કવેટ, ૧૦૨ કેન્સાસ કોમ્પલેક્ષ, સ્મૃતિ મંદિર પાસે, નારોલ – નરોડા રોડ, ઘોડાસર, અમદાવાદમાં નીચેના કામકાજ માટે મળશે તો સમયસર હાજરી આપવા વિનંતી છે.

કાર્યસૂચિ

૧. ગત તા. ૧૮–૦૯–૨૦૨૩ ની સાધારણ સભાની કાર્યવાહી વંચાણમાં લઈ બહાલી આપવા બાબત.

૨. બોર્ડ ઓફ ડિરેક્ટર્સ તરફથી રજૂ થયેલ તા. ૩૧–૦૩–૨૦૨૪ ના રોજ પૂરા થતા વર્ષ માટે વાર્ષિક અહેવાલ, ઓડિટ રીપોર્ટ, બેંકનું સરવૈયુ, નફા નુકસાનના હિસાબ તથા કામકાજનો અહેવાલ મંજુર કરવા બાબત.

૩. બોર્ડ ઓફ ડિરેક્ટર્સે કરેલી ભલામણ મુજબ ૩૧–૦૩–૨૦૨૪ ના નફાની વહેંચણી મંજુર કરવા બાબત.

૪. સ્ટયુટરી ઓડિટરશ્રીના તા. ૩૧–૦૩–૨૦૨૪ના રોજ પુરા થતા વર્ષના હિસાબોના ઓડીટ રીપોર્ટની નોંધ લેવા બાબત.

૫. ૨૪મી વાર્ષિક સાધારણ સભામાં હાજર ના રહેલ હોય તેમની રજા મંજુર કરવા બાબત

૬. સને ૨૦૨૪ – ૨૦૨૫ના વર્ષ માટે બેંકના હિસાબોના ઓડીટ માટે આંતરિક ઓડિટર શ્રી ની નિમણુંક કરવા બાબત

૭. ચેરમેનશ્રીની મંજુરીથી બીજા જે કોઇ કામ રજુ થાય તે પર વિચારણા અને નિર્ણય કરવા બાબત.

બોર્ડ ઓફ ડિરેક્ટર્સના આદેશથી

સ્થળ : અમદાવાદ — શ્રી મુકેશભાઈ.પી.રાવલ

તારીખ : ૦૪–૦૯–૨૦૨૪ — જનરલ મેનેજર

નોંધઃ સભાસદોને ખાસ વિનંતી

૧) બેંકના સભાસદ સિવાયની વ્યક્તિને વાર્ષિક સાધારણ સભામાં પ્રવેશ આપવા દેવામાં આવશે નહીં તેની ખાસ નોંધ લેવા વિનંતી.આપ સાધારણ સભામાં આવો ત્યારે આપનો સભાસદ નંબર તથા આઇ.ડી. પ્રુફ અવશ્ય લાવવા વિનંતી છે.

૨) કોરમના અભાવે સભા મુલત્વી રહેશે તો તે જ દિવસે અડધા કલાક બાદ સભા ફરીથી મળશે. જે કાયદેસર ગણાશે અને એજન્ડા મુજબની કાર્યવાહી કરશે.

૩) જો સભાસદોને બેંકના હિસાબો અંગે સભામાં વધુ માહિતી જોઇતી હોય તેમણે સામાન્ય સભાની તારીખથી સાત દિવસ અગાઉ બેંકમાં લેખિત માંગણી મોકલી આપવાની રહેશે. જેથી માંગણીની શક્ય વિગતો અધ્યક્ષશ્રીની મંજૂરી મળેથી સભામાં રજૂ કરી શકાય.

૪) રિઝર્વ બેંકના આદેશ અનુસાર દરેક સભાસદના KYC સંબંધિત પુરાવાઓ લેવાનું ફરજિયાત થયેલ હોવાથી જે સભાસદોએ KYC સંબંધિત પુરાવાઓ પુરા નહિ પાડ્યા હોય તેમને આવા પુરાવાઓ પૂરા પાડ્યા બાદ જ ડિવિડન્ડ ચુકવાશે.

૫) જો સભાસદોએ હજી સુધી તેમના વારસદારોની નિમણૂંકન કરી હોય તેમને વારસદારની નિમણૂંક કરવા વિનંતી છે.

૬) બેંકના પેટા કાયદા અનુસાર તથા ભારતના બંધારણમાં થયેલા ૯૭મા સુધારા અનુસાર, બેંકના દરેક સભાસદે, બેંકની એક સેવા લેવી ફરજિયાત હોવાથી, બેંકના દરેક સભાસદ/ સભાસદ પેઢીઓને વિનંતી છે કે તેઓ આપણી બેંકમાં બચત/ચાલુ ખાતા ખોલાવે.

૭) તમામ પ્રકાર ના ડીપોઝીટ ખાતેદારો ને જણાવવાનું કે જે ખાતેદારો એ ૧૦ (દશ)વર્ષ થી તેમના ખાતામાં કોઈ જ લેવડ – દેવડ ના કરી હોય તેવા ખાતા માં લેવડ–દેવડ કરી વ્યવહારો કરવા વિનંતી અન્યથા રીઝર્વ બેંક ઓફ ઇન્ડિયા ની સુચના મુજબ આવા ખાતાઓ ની જમા રકમ રિઝર્વ બેંક ને ડીપોઝીટર એજ્યુકેસન એન્ડ અવેરનેસ ફંડ સ્કીમ –૨૦૧૪ માં મોકલવામાં આવશે જેની નોંધ લેશોજી તેમજ જે ખાતેદારો ના બચત ખાતા માં બે (૨)વર્ષ થી લેવડ–દેવડ ના થઈ હોય તેવા ખાતા ડોરમેટ કરવામાં આવશે બેંક ના દરેક ખાતેદારો, સભાસદો થાપણદારો એ તેમના ફોન નંબર ,મોબાઇલ નંબર અને જો હાલ ના સરનામાં માં ફેરફાર થયેલ હોય તો તાત્કાલિક બેંક માં અપડેટ કરાવી જવા વિનંતી

નમ્ર અપીલ જેણે તમને મોટા કર્યા એની સામે મોટા નો થતા।

ચેરમેનશ્રીનું નિવેદન

સુજ્ઞ સભાસદ ભાઈઓ તથા બહેનો,

આપણી બેંકની ૨૫ મી વાર્ષિક સાધારણ સભાના પ્રસંગે સૌ માનનીય સભાસદોને આવકારુ છું અને ૨૦૨૩–૨૦૨૪ના નાણાકીય હિસાબોનો અહેવાલ બોર્ડ ઓફ ડીરેક્ટર વતી આપની સમક્ષ રજુ કરતાં આનંદની લાગણી અનુભવું છું

આપ સૌ સભાસદો, ખાતેદારો, ગ્રાહકો તથા શુભેચ્છકોના આશીર્વાદની અવિરત વર્ષા સાથે આપની બેંકે ૨૫ વર્ષ સફળતાપૂર્વક પૂર્ણ કરેલ છે દિન પ્રતિદિન વધતી જતી નવીનતમ ટેકનોલોજી ના સહારે બેંકે પ્રગતિના પંથનું નિર્માણ કરેલ છે જે આપ સોં ના અતુટ પ્રેમ અને વિશ્વાસનું પ્રતિબિંબ છે આપ સર્વે એ બેંક ના વિકાસ માં આપેલ સહકારની આ ક્ષણે નોધ લઈ આભાર ની લાગણી વ્યક્ત કરું છું

સહકારી માળખામાં રહી બેન્કીગ કામકાજ કરી આપણી બેંક સુદઢ અને નક્કર પ્રગતિ કરી રહી છે. તા.૩૧–૩–૨૦૨૪ ના રોજ પુરા થતા વર્ષનું નફા–નુકશાન ખાતુ, પાકુ સરવૈયું તેમજ કામકાજનું વૃતાંત આપણી સમક્ષ રજુ કરતા ગૌરવની લાગણી અનુભવું છું

અખૂટ વિશ્વાસ તથા થાપણોમાં વધારો

અમદાવાદ અને ખાસ કરી ઘોડાસર વિસ્તારમાં બેંકિંગ સેવાની ખુબજ જરૂરિયાત હતી તેવા સમયે તા. ૨૪–૮–૧૯૯૯ના રોજથી બેંકિગ કામકાજની શરૂઆત કરી છે. ૨૫ વર્ષના સમયગાળામાં આપણી બેંક શહેરની નામાંકિત બેંકોની હરોળમાં આવી છે. તા. ૩૧–૩–૨૦૨૪ના રોજ ૨૯૪૪ સભાસદો અને રૂ. ૧૭૬.૦૭ લાખના શેર ભંડોળ ધરાવતી આપણી બેંક શરૂઆતથી સતત ઓડિટ વર્ગ "અ" પ્રાપ્ત કરેલ છે. તેમજ લોકોનો અખૂટ વિશ્વાસ પ્રાપ્ત કરેલ છે. રૂ. ૫૩૪૫.૯૫ લાખની થાપણ, રૂ.૪૦૨૪.૫૩ લાખનું ધિરાણ અને રૂ. ૬૧૨૧.૮૨ લાખથી વધુ બિઝનેસ સાથે બેંકે પારદર્શક વહિવટ કર્યો છે. વર્ષ ૨૦૨૩ –૨૪માં બેકે રૂ. ૧૯.૬૩ લાખનો નફો કરેલ છે. બેંકની પ્રગતિ અને સારા પરિણામ માટે આપ સર્વે સભાસદો, ખાતેદારો, શુભેચ્છકો, તથા કર્મનિષ્ઠ અને ઉત્સાહી કર્મચારી ગણ તથા પદાધિકારીઓ છે. તે સર્વોને બોર્ડ ઓફ ડિરેક્ટર્સવતી હાર્દિક અભિનંદન સહ આભારની લાગણી સાથે વર્ષ ૨૦૨૩ –૨૪ નો વાર્ષિક અહેવાલ રજુ કરુ છું.

રીઝર્વ ફંડ, અન્ય ફંડ તેમજ સી.ડી. રેશીયો

૨૫ વર્ષમાં આપણી બેંક મજબુત આર્થિક ક્ષમતા હાંસલ કરી છે. તા. ૩૧–૦૩–૨૦૨૪ ના રોજ બેંક પાસે રીઝર્વ ફંડ તથા અન્ય ભંડોળ રૂ. ૫૦૧.૬૯ લાખ તથા શેર મુડી રૂ. ૧૭૬.૦૭ લાખ મળી કુલ ભંડોળ રૂ. ૬૭૭.૬૬ લાખ થાય છે. આ રકમ સભાસદોની સલામતી માટેની મુડી છે. બેંકને તેની થાપણોના પ્રમાણમાં જ ધિરાણોની માત્રા સિમીત રાખેલ હોઈ બેંકનો ક્રેડિટ ડિપોઝીટ રેશીયો ૭૫.૨૮% રહેલો છે.

નફો અને નફાની ફાળવણી

કુલ નફો રૂા. ૧૯૬૩૪૩૬.૫૯ લાખ થયેલ છે. તેમાંથી ઈન્કમટેક્ષ પ્રોવિઝન ભરેલ છે. તેના પર નફાની ફાળવણી બોર્ડ ઓફ ડિરેકટર્સે નીચે મુજબ કરેલ છે.

કુલ નફો			
ઈન્કમટેક્ષ પેઈડ			
ટેક્ષ બાદ ચોખ્ખો નફો			૧૯,૬૩,૪૩૬.૫૯
ક્રમ	વિગત	%	રકમ
૧	રીઝર્વ ફંડ	૨૫%	૪,૯૦,૮૫૯.૦૦
૨	બેડ ડેબ્ટ રીઝર્વ ફંડ	૧૫%	૨,૯૪,૫૧૬.૦૦
	કુલ સરવાળો ૧		૭,૮૫,૩૭૫.૦૦
	કુલ સરવાળો ૧ + ૨		૧૯,૬૩,૪૩૬.૫૯

ઉપરોક્ત કાયદાકીય જોગવાઈ બાદ રહેતા ચોખ્ખા નફામાંથી નીચે મુજબની ફાળવણી કરવામાં આવે છે.

ક્રમ	વિગત	%	રકમ
૩	મેમ્બર વેલફેર ફંડ	૧૦%	૧,૧૭,૮૦૬.૦૦
૪	બિલ્ડીંગ ફંડ	૭૦%	૮,૨૪,૬૪૩.૦૦
૫	ઈરોશન ફંડ	૧૦%	૧,૧૭,૮૦૬.૦૦
૬	ડિવિડન્ડ ઈક્વી. ફંડ	૫%	૫૮,૯૦૪.૦૦
૭.	ઈન્વેસ્ટમેન્ટ ફલ્ક્ચ્યુએશન ફંડ	૫%	૫૮,૯૦૨.૫૯
	કુલ સરવાળો ૨		૧૧,૭૮,૦૬૧.૫૯

વીમા કવચ તેમજ સી. આર. એ. આર.

વર્ષ ૨૦૨૩ –૨૪ માટે રજીસ્ટ્રાર સહકારી મંડળીઓ, ગુજરાત રાજ્ય, ગાંધીનગર દ્વારા નિયુક્ત ઓડિટર શ્રી શ્રી મિલિન્દ એ જોશી એન્ડ એસોસીએશન દ્વારા ઓડિટ વર્ગ “A” આપેલ છે. (બેંકની થાપણો ઉપર નિયમ મુજબ ભરવાનું થતું DICGC નું પ્રિમિયમ દર છ માસે નિયમિત ભરવામાં આવે છે. જેથી થાપણદારોની રૂા. ૫.૦૦ લાખ સુધીની થાપણો સુરક્ષિત રહે છે. રીઝર્વ બેંક ઓફ ઈન્ડિયાના માપદંડ મુજબ મુડી પર્યાપ્તાનો ગુણાંક લઘુત્તમ ૯% હોવો જોઈએ જેની સામે આપણી બેંક તા.૩૧/૦૩/૨૦૨૪ ના રોજ ૧૫.૧૩ % હાંસલ કરેલ છે.

ડિજીટલ ઈન્ડિયા સાથે ગુજરાત મર્કેન્ટાઈલ કો. ઓ. બેંક લી.

આપ જાણો છો એ પ્રમાણે આપણી બેંક દ્વારા ગ્રાહકોને **Debit cum ATM card (Rupay)** ઈસ્યુ કરવામાં આવે છે, જે ભારતભરની લગભગ તમામ બેંકોના **ATM** કેન્દ્રો પર તેમજ પોઈન્ટ ઓફ સેલ પર સ્વીકૃત છે. બેંકની ઈ–કોમર્સ સેવા નીચે બેંકના **DEBIT cum ATM card** થી ઓનલાઇન શોપીંગની સુવિધા ઉપલબ્ધ છે જેની મદદથી **Flipkart, Snapdeal, Amazon** વગેરે પરથી ઓનલાઇન શોપીંગ કરી શકાય છે તેમજ **IRCTC** પરથી. રેલ્વે ટિકિટ બુકિંગ થઈ શકે છે, વીમાનું પ્રિમિયમ ભરી શકાય છે. વધુમાં તાત્કાલિક બેલેન્સ જાણવા માટે મીસકોલ એલર્ટ ફેસીલીટી તથા ઈ–મેલ ઉપર બેંક સ્ટેટમેન્ટ મળે તેવી ફેસીલીટી આપણી બેંક દ્વારા આપવામાં આવે છે. ઇ–બેન્કીગની સુવિધા પણ ઉપલબ્ધ છે. આ બધી જ સેવાઓ ગ્રાહકોને ઘણી જ ઉપયોગી છે. તો દરેક ખાતેદારે આ સેવાનો લાભ લેવા વિનંતી.

નેટ એન.પી.એ.

બેંકની સધ્ધરતા અને પ્રગતિનો આધાર બેકની વસુલાત ઉપર હોય છે.ધિરાણ આપતી વખતે ચોકસાઈ અને વસુલાત નોંધનીય રહી છે. પારદર્શક અને ઉમદાભાવની સાથે બોર્ડ ઓફ ડિરેકટર્સની કામગીરી, કર્મનિષ્ઠ ઉત્સાહી સ્ટાફને કારણે આપણી બેંકમાં માર્ચના અંતે બેંકના કુલ ધિરાણ રૂા. ૪૦૨૪.૫૩ લાખ સામે ગ્રોસ

એન.પી.એ. માત્ર રૂા. ૨૬૭.૪૯ લાખ છે. જે નેટ એન.પી.એ. ૩.૯૦% છે. બેંક એન.પી.એ.ની રિક્વરી માટે અસરકારક એક્શન પ્લાન, કાયદેસર ની કાર્યવાહી વડે સઘન પ્રયત્ન કરી એન.પી.એ ઘટાડવા સતત પ્રયત્નશીલ છે અને આ બેંકમાં સંપૂર્ણપણે કરકસરયુક્ત અને સભાસદો, ગ્રાહકોના તેમજ જાહેર હિતને ધ્યાનમાં રાખી પારદર્શક બેંકનું સંચાલન થઈ રહ્યું છે બેંકના સર્વે લોનધારક મિત્રોએ ખુબ સારો સહકાર આપેલ છે.

અને છેલ્લે આપણી બેંકનો ધ્યેય નબળા વર્ગના લોકોને સ્વાવલંબી બનાવવા માટેનો છે. તો આવો સાથે મળીને આ લક્ષ્યને પુરુ પાડીએ. સામાજના ઋણમાંથી મુક્ત થવા માટે સમાજનાં નાનામાં નાના માણસને ઋણ આપી ગુજરાત મર્કેન્ટાઈલ બેંકનું નામ રોશન કરીએ, આપણી બેંકના વિકાસ અને પ્રગતિમાં રસ દાખવી સક્રિય સહકાર આપી સહાયભૂત થવા બેંકના સભાસદો, થાપણદારો, કરજદારો તથા ખાતેદાર ગ્રાહકોનો હૃદયપૂર્વક આભાર માનું છું અને આ બેંકની પ્રગતિ આપના સાથ સહકારને આભારી છે. બેંકના સંચાલનમાં તેમજ વહિવટી બાબતોમાં આરબીઆઈ, જીલ્લા રજીસ્ટારશ્રી, ગુજરાત અર્બન કો.ઓપ. બેંક્સ ફેડરેશન, આપણી કિલયરીંગ હાઉસ **GSC** બેંક તથા બેંક સાથે જોડાયેલ સર્વે એજન્સીઓના મિત્રોએ ખુબ ઉત્સાહથી બેંક સાથે કામ કર્યું છે, તેમનો તથા સર્વે ઓડીટરશ્રીઓના મળેલા માર્ગદર્શન બદલ સૌનો આભાર માનું છું.
છેલ્લે બેંકનાં ડિરેકટર મિત્રો, બેંકના જનરલ મેનેજર શ્રી મુકેશભાઈ.પી.રાવલ તથા સર્વ સ્ટાફથી બેંકની પ્રગતિ શક્ય બની છે, તેમને ધન્યવાદ પાઠવું છું અને આભાર વ્યક્ત કરું છું અને ભવિષ્યમાં પણ આપ સર્વેનો મુલ્યવાન સમય અને સહકારની અપેક્ષા રાખું છુ.

બોર્ડ ઓફ ડિરેક્ટર્સ વતી
આપના સહૃદયી શ્રી આનંદભાઈ એસ. લવિંગીયા
ચેરમેનશ્રી

INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT

To,
All Members,
Colour Merchants Cooperative Bank Limited.

Report on the Financial Statements

1. We have audited the accompanying financial statements of Colour Merchants Co. Op Bank Ltd. which comprise the Balance Sheet as at 31st March 2024, Profit and Loss Account and Cash Flow Statement for the year then ended 31st March 2024, and a summary of significant accounting policies other explanatory information. The returns of four branches audited by us are incorporated in these financial statements.

Opinion

In our opinion and to the best of our information and according to the explanations given to us, the aforesaid financial statements give the information required by the Cooperative Societies Act 1961 ('Act') in the manner so required and give a true and fair view in conformity with the accounting principles generally accepted in India, of the state of affairs of the Company as at March 31, 2024, its profit (or Loss)* for the year ended on that date.

Basis for opinion

We conducted our audit in accordance with the standards on auditing specified Cooperative Societies Act 1961 our responsibilities under those Standards are further described in the auditor's responsibilities for the audit of the financial statements section of our report. We are independent of the Company in accordance with the code of ethics issued by the Institute of Chartered Accountants of India together with the ethical requirements that are relevant to our audit of the financial statements under the provisions of the Act and the rules thereunder, and we have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with these requirements and the code of ethics.
We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion.

Key audit matters

Key audit matters are those matters that, in our professional judgment, were of most significance in our audit of the financial statements of the current period. These matters were addressed in the context of our audit of the financial statements as a whole, and in forming our opinion thereon, and we do not provide a separate opinion on these matters.

Reporting of key audit matters as per SA 701, Key Audit Matters are not applicable to the Company as it is an unlisted company.

Emphasis of Matter

1. The bank is regulated under Section 35A of RBI.
2. Banks Total NPA is 3489.26 Lakhs , which is 94% of total advances. We suggest the board to

strengthen the recovery norm and adhere to capital adequacy norm.

3. Capital Adequacy norms are not met.
4. Banks Should Look should have Disaster Recovery Policy in case of CBS, and arrange or each things Substitute or Supplier or Manufacturers List Contact Number Ready and Update it On Timely basis keep it in safe custody outside the bank premises.
5. The bank has not made provisions on standard advances.

Management's Responsibility for the Financial Statements

The Company's board of directors are responsible for the matters stated in Act with respect to the preparation of these financial statements that give a true and fair view of the financial position, financial performance of the Company in accordance with the accounting principles generally accepted in India, including the accounting standards specified under Act. This responsibility also includes maintenance of adequate accounting records in accordance with the provisions of the Act for safeguarding of the assets of the Company and for preventing and detecting frauds and other irregularities; selection and application of appropriate accounting policies; making judgments and estimates that are reasonable and prudent; and design, implementation and maintenance of adequate internal financial controls, that were operating effectively for ensuring the accuracy and completeness of the accounting records, relevant to the preparation and presentation of the financial statement that give a true and fair view and are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

In preparing the financial statements, management is responsible for assessing the Company's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting unless management either intends to liquidate the Company or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.

The board of directors are also responsible for overseeing the Company's financial reporting process.

Auditor's Responsibility

Our objectives are to obtain reasonable assurance about whether the financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditor's report that includes our opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with SAs will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these financial statements.

As part of an audit in accordance with SAs, we exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. We also:

Identify and assess the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of

internal control.

Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances. we are also responsible for expressing our opinion on whether the company has adequate internal financial controls system in place and the operating effectiveness of such controls

Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by management.

Conclude on the appropriateness of management's use of the going concern basis of accounting and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the Company's ability to continue as a going concern. If we conclude that a material uncertainty exists, we are required to draw attention in our auditor's report to the related disclosures in the financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify our opinion. Our conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of our auditor's report. However, future events or conditions may cause the Company to cease to continue as a going concern.

Evaluate the overall presentation, structure and content of the financial statements, including the disclosures, and whether the financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation.

Materiality is the magnitude of misstatements in the financial statements that, individually or in aggregate, makes it probable that the economic decisions of a reasonably knowledgeable user of the financial statements may be influenced. We consider quantitative materiality and qualitative factors in (i) planning the scope of our audit work and in evaluating the results of our work; and (ii) to evaluate the effect of any identified misstatements in the financial statements.

We communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that we identify during our audit.

We also provide those charged with governance with a statement that we have complied with relevant ethical requirements regarding independence, and to communicate with them all relationships and other matters that may reasonably be thought to bear on our independence, and where applicable, related safeguards. From the matters communicated with those charged with governance, we determine those matters that were of most significance in the audit of the financial statements of the current period and are therefore the key audit matters. We describe these matters in our auditor's report unless law or regulation precludes public disclosure about the matter or when, in extremely rare circumstances, we determine that a matter should not be communicated in our report because the adverse consequences of doing so would reasonably be expected to outweigh the public interest benefits of such communication.

Report on Other Legal and Regulatory Matters

1. The Balance Sheet and the Profit & Loss Account have been drawn up in as nears as to the

prescribed form "A" and "B" respectively of the Third Schedule to the Banking Regulation Act, 1949 and they give the information as required to be given under the law and are in conformity with it.

2. The administration of the Bank is managed by the Board of Directors and they have observed the norms and the rules issued under the Gujarat Co-Operative Societies Act, 1961.
3. The Board of Directors has observed the norms and guidelines issued by Reserve Bank of India (R.B.I.) from time to time.
4. Bank has maintained the Annual Accounts, records as per R.B.I. guidelines and the provisions of the Gujarat Co-Operative Societies Act, 1961.
5. Balance Sheet is full and fair one, showing the correct position of Assets – Liabilities, Profit and Loss Accounts of the Bank.
6. The classification of the assets and provisions of Non-Performing Assets has been made by the bank according to the guidelines of R.B.I.
7. The Bank has not given any advances to the directors.
8. Any director or office bearer does not possess disqualification as per law & bye-laws of the Gujarat Co-Operative Societies Act, 1961.
9. During the year Bank has received Rs Nil Proposal under Onetime Settlement Scheme introduced by Government of Gujarat.
10. During the Year Bank has made Compromise of Dues in Nil Cases and Total interest Rs Nil is Waived
11. Subject to our observations read with Significant Accounting Policies and Notes on Accounts, We report that :
    - A. We have obtained all the information and explanations which, to the best of our knowledge and belief, were necessary for the purpose of our audit.
    - B. The Balance Sheet and Profit & Loss Accounts dealt with by this report are in agreement with the books of accounts and returns.
    - C. In our opinion and to the best of our information and according to the explanations given to us and as shown by the books of Bank,
    - a) The Balance Sheet exhibit true and fair view of the affairs of the bank as on 31st March, 2024.
    - b) The Profit & Loss Account shows the true profit for the year ended on 31st March, 2024.

FOR, MILIND A. JOSHI & ASSOCIATES
CHARTERED ACCOUNTANTS

(MILIND A. JOSHI)
PARTNER
M.NO.: 118554
FRN:126349W
UDIN: 24118554BKACYE2435

DATE: 08/08/2024
PLACE:AHMEDABAD

4.b) As on..31/03/2024

Ratios (in per cent)	Current Year	Previous Year
Gross NPA to Gross Advances	**6.65%**	**13.00%**
Net NPA to Net Advances	3.91%	10.25%
Provision coverage ratio	41.19%	21.09%

3. Investments

a) Composition of Investment Portfolio

As at...31-03-2024 (current year balance sheet date)

Rs. In Lakhs

	Investments in India							Investments outside India				
	Government Securities	Other approved Securities-(BANK FDR)	Shares	Debentures and Bonds-MUTUAL FUND	Subsidiaries and/or joint ventures	Others	Total investments in india	Government securities (including local authorities)	Subsidiaries and/or joint ventures	Others	Total Investments outside India	Total Investments
Held to Maturity	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Less: Provision for non-performing investments (NPI)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Net	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Avaliable for Sale	485.94	277.00	2.79	0.00	0.00	0.00	765.73	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Gross	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Less: Provision for depreciation and NPI	0.00	0.00		0.00	0.00	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Net	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Rs. In Lakhs

	Investments in India							Investments outside India				
	Government Securities	Other approved Securities-(BANK FDR)	Shares	Debentures and Bonds-MUTUAL FUND	Subsidiaries and/or joint ventures	Others	Total investments in india	Government securities (including local authorities)	Subsidiaries and/or joint ventures	Others	Total Investments outside India	Total Investments
Held for Tading	557.42	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	557.42	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Gross	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Less: Provision for depreciation and NPI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Net	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		0.00		
	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Total Investments	1043.35	277.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1323.15	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Less:provision for non-performing investments	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Less:Provision for depreciation and NPI	34.62	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	34.62	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Net	1,008.73	277.00	2.79	0.00	0.00	0.00	1288.53	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

4.b) As on..31/03/2024

Ratios (in per cent)	Current Year	Previous Year
Gross NPA to Gross Advances	**6.65%**	**13.00%**
Net NPA to Net Advances	3.91%	10.25%
Provision coverage ratio	41.19%	21.09%

BALANCE SHEET AS ON 31/03/2024 FOR THE FINANCIAL YEAR 2023-24

31.03.2023	CAPITAL AND LIABILITIES		31.03.2024
	1. Capital		
	Share capital	1,76,07,280.00	
1,53,90,200.00			**1,76,07,280.00**
	2. Reserve Fund		
	Reserve Funds	1,83,88,477.82	
	Provision-Standard Assets	9,50,000.00	
	DePRECIATION Fund	58,15,429.00	
2,32,13,862.82			**2,51,53,906.82**
	3. Other Fund		
	(i) Building Fund	69,25,642,.30	
	(ii) Dividend Equalisation Fund	4,96,633.77	
	(iii) Charity Funds	4,76,569.41	
	(vi) Bad and Doubtful Debts Reserve	1,10,18,215.65	
	(vii) Sahakari Bank Sakh Samkari Fund	4,68,731.53	
	(viii) Erosion Fund	10,42,404.60	
	Member Welfare Funds	9,48,355.00	
	Inv. Depre. Reserve (IDR)	34,62,815.00	
	Inv. Fluctuation Fund	1,67,076.48	
1,82,63,463.58			**2,50,06,443.74**
	4. DEPOSITS		
	FIXED DEPOSITS	3,37,10,561.00	
	RECURRING DEPOSITS	37,44,897.00	
	INOPERATIVE SAVING AC	9,457,881.78	
	INOPERATIVE CURRENT AC	10,22,653.50	
	INOPERATIVE BSBD AC	1,51,165.90	
	SAVINGS BANK DEPOSITS	5,97,26,818.66	
	BASIC SAVING BANK DEPO. AC	13,06,594.42	
	CURRENT DEPOSITS	8,52,70,057.30	
	LOCKER DEPOSITS	66,20,948.90	
	MONTHLY INCOME DEPOSITS AC	1,99,88,103.00	
	CUMULATIVE DEPOSIT	20,58,60,925.40	
	DOUBLE YOJNA	4280.00	
	DAILY DEPOSITS SCHEME	3550.00	
	SHORT-TERM DEPOSITS	240359.00	
	HPCC CREDIT	93.59	
	FDOD CREDIT	6,60,434.29	
	SAMRUDHI FIX DEPOSITS	37,92,408.00	
	SECURITY FIX DEPOSITS	3,90,29,500.00	
	PREMIUM CURRENT ACCOUNT	1,00,320.00	
	BMC BOND	6,39,03,528.00	
46,99,25,895.54			**53,45,95,079.84**
52,67,93,421.94	**CARRIED FORWARD**		**60,23,62,710.40**

BALANCE SHEET AS ON 31/03/2024 FOR THE FINANCIAL YEAR 2023-24

31.03.2023	PROPERTY AND ASSETS		31.03.2024
	1. Cash		
	Cash On Hand	99,32,340.00	
79,36,353.00			**99,32,340.00**
	2. Balance with other banks		
	GSC Bank LTD. (H.O)	18,68,666.41,	
	ADC Bank LTD (Income Tax)	2,90,644.43	
	Axis Bank (Maninagar)	5,16,455.99	
	HDFC Bank (Navrangpura)	69,06,677.13	
	Canara Bank (Ashram RD.)	1,68,631.77	
	IDBI BANK (ATM)	1,70,39,977.54	
	ICICI BANK (ATM)	32,31,077.09	
	GSC BANK LTD RTGS/NEFT	55,28,749.13	
	GSC BANK LTD APBS/ACH	4,62,668.44	
	ICICI BANK (CSBL)	3,90,477.12	
	FEDERAL BANK (MANINAGAR BR.)	1,92,677.00	
	SBI (GHODASAR BR.)	63,04,545.88	
	FINCARE BANK CR A/C	1,00,000.00	
7,11,08,099.01			**4,30,01,247.93**
	4. FIXED DEPOSITS WITH BANKS		
	GSC BANK-FD	50,00,000.00	
	ADC BANK -FD	77,00,000.00	
1,02,00,000.00	IDBI BANK LTD FIX DEPOSITS A/C	50,00,000.00	
	FINCARE BANK FD	1,00,00,000.00	
			2,77,00,000.00
	5. INVESTMENTS		
	GOVERNMENT SECURITIES	10,43,35,651.00	
	ADC BANK LTD-SHARE	2,79,500.00	
9,48,47,138.00			**10,46,15,151.00**
	6. LOANS AND ADVANCES		
	H.P.C.C	5,41,20,061.53	
	OVERDRAFT AGAINST F.D.R	1,14,34,455.60	
	VEHICLE LOANS	11,12,166.25	
	HOUSING MORTGAGE LOAN	1,30,83,509.63	
	BUSINESS TERM LOAN	3,27,33,530.87	
	PERSONAL LOAN	3,70,535.00	
	STAFF LOAN	7,71,005.00	
	HOUSING LOAN	1,34,90,501.85	
	MACHINERY LOAN	26,64,72,144.00	
	CONSUMER LOAN	3,81,615.00	
	STAFFLOAN CC	5,98,621.00	
	SECURED LOAN	78,85,000.00	
31,61,04,838.55			**40,24,53,145.73**
	7. ACCOUNT RECEIVABLE		
	DEFFERED DEPOSIT	1,00,000.00	
1,00,000.00			**1,00,000.00**
50,02,96,428.56	**CARRIED FORWARD**		**58,78,01,884.66**

Balance Sheet as on 31/03/2024 for the Financial year 2023-24 Audited Balance sheet

31.03.2023	CAPITAL AND LIABILITIES		31.03.2024
52,67,93,421.94	**BROUGHT FORWARD**		**60,23,62,710.40**
	ACCOUNT PAYABLES		
10,94,645.40	DEMAND DRAFT PAYABLE	11,197.00	
	INT. PAYABLE ON FIX DEPOSITS	1,88,366.50	
	PAY SLIP ISSUED	2,12,645.00	
	INT. PAYABLE ON RECURRING	9,27,237.00	
	INT. PAYABLE ON DDS AC	58,206.00	
	PROVISION FOR EXPS.	22,000.00	
	INT. PAYABLE ON MATURED	2,47,000.00	
	DEPOSITS	1,00,265.00	**15,78,550.50**
	OTHER LIABILIES		
	SUNDRY CREDITORS A/C		
	OVERDUE INT. RECE.		
	TDS PAYABLE	1,01,973.50	
	SUNDRY DEPOSITE	41,90,690.00	
	TDS PAYABLE FD INT.	34,057.00	
	PROVIDENT FUND	1,46,476.40	
1,02,19,182.54	CONTRIBUTION	3,57,055.20	
	TAX PAYABLE A/C - CGST	25,752.00	
	TAX PAYABLE A/C - SGST		
	TAX PAYABLE A/C - IGST	65,658.09	
26,61,789.66	TDS ON CASH TRANSACTION	65,658.09	
	PROVISION - LEAVE ENCAHMENT	56.70	
	GRATUITY FUND WITH LIC	138.68	
	INCOME TAX PROVISION	3,57,063.00	**80,05,371.66**
		17,53,745.80	
25,27,257.04	ACCOUNT RECEIVABLE	12,00,000.00	
	DEAF FUND CLAIM RECEIVABLE		
			19,63,436.59
7,00,000.00	PROFIT FOR THE CURRET YEAR	25800.83	**61,39,35,869.98**
	COUNTING ACCOUNTS		
	OTHER LIABLITIES		
	DEAF FUND - 2014 A/C		
			27,47,067.62
	CONTRA A/C	27,47,067.62	
	COSTUMER LIABLITY -L.G.		
			7,00,000.00
		7,00,000.00	
54,27,96,296.58	**TOTAL**		**61,73,82,937.60**

BALANCE SHEET AS ON 31/03/2024 FOR THE FINANCIAL YEAR 2023-24

31.03.2023	PROPERTY AND ASSETS		31.03.2024
50,02,96,428.56	**BROUGHT FORWARD**		**58,78,01,884.66**
	8. CURRENT ASSETS		
	FURNITURE & FIXTURE	12,89,746.22	
	SAFE & SDV	16,92,781.44	
	COMPUTER PRINTER ETC.	14,97,357.62	
	ELECTRI, FITTING & FIXTURES AC	4,89,042.12	
	COUNTING MACHINE	1,73,475.00	
	VEHICLE A/C	9,98,000.00	
	MICR CHQ, ENCODER	4,05,000.00	
	EASYPAY DEVICE	70,000.00	
	TELEPHONE EPAY & FAX	34,085.00	
	KIOSK MACHINE	2,55,000.00	
	FRANKING MACHINE	3,20,000.00	
71,19,117.00			**71,94,487.40**
	OTHER ASSETS		
	SATAIONARY STOCK	1,00,000.00	
	SUNDERY DEBTORS	4,576.00	
	ADVANCE INCOME TAX PAID	97,521.00	
	TAX CREDIT RECEIVABLE - CGST	24,264.14	
	TAX CREDIT RECEIVABLE - SGST	24,265.14	
	TAX CREDIT RECEIVABLE - IGST	29,608.36	
	ADVERTISING MATERIAL STOCK	23,040.00	
	GRATUITY FUND WITH LIC	17,53,445.80	
	ADVANCE INCOME TAX PAID 23-24	25,36,000.00	
32,42,313.77			**45,93,020.44**
	STAMPS		
	STAMP FRANKING	1,59,216.00	
2,26,58,181.00			**1,59,216.00**
	INTEREST RECEIVABLE ACCOUNT		
	INEREST RECEIVABLE ON INVESTMENTS	30,01,385.55	
	OVERDUE INT. RECEIVABLE (NPA)	94,67,751.00	
	TDS RECEIVABLE ON INT. 21-22	8,124.93	
	LOAN AMOUNT RECEIVABLE	17,10,000.00	
76,52,999.21			**1,41,87,261.48**
54,09,69,039.54			**61,39,35,869.98**
	CONTIGENT ACCOUNTS		
	CONTRA ACCOUNT		
	DEAF FUND 2014 RECEIVABLE	27,47,067.62	
			27,47,067.62
	CONTRA ACCOUNT		
	LIABLITY ACCEPTED - L.G.	7,00,000.00	
			7,00,000.00
1,08,19,38,079.08	**TOTAL**		**61,73,82,937.60**

Profit And Loss Account for the year ended 31st March 2024 Audited Profit and Loss Account

31.03.2023	EXPENDITURE		31.03.2024
	INCOME TAX PAID	23,02,840.00	
2,41,46,397.71			**23,02,840.00**
	INEREST PAID		
	INEREST PAID ON FD	2,66,09,602.00	
	INEREST PAID ON RECURRING DEPOSIT	1,17,017.00	
	INEREST PAID ON SAVING BANK	24,34,768.00	
	INEREST PAID ON OVER DRAFT	11,166.00	**2,91,72,553.00**
7,97,520.00	**TRAVELLING & INCOME TAX**		
48,80,904.32	**SALARY EXP**		
	TRAINING EXP	200.00	
	GRAUITY FUND PROVISION	1,07,308.00	
	SALARY EXP	42,74,533.00	
	BONUS	2,24,713.00	
	STAFF CLOSING ALLOWANCE EXP	14,583.00	
	PROVIDEND FUND A/C	2,83,880.00	**49,05,217.00**
9,23,738.00	**RENT TAX PREMIUM**		
	RENT EXP	13,72,950.00	
	TAXES EXP	59,128.00	
	INSURANCE EXP	1,39,758.00	
	ELECTRICITY EXP	2,33,880.00	
	ELECTRICAL REPAIRING EXP	5,750.00	**18,11,466.00**
3,23,106.64	SATARIONERY PRINTING &		
	SATARIONERY PRINTING EXP	4,41,295.94	
1,69,102.65	ADVERTISEMENT EXP	95,699.00	**5,36,994.94**
1,67,890.00	**AUDIT FEES EXP**		
	AUDIT FEES	62,000.00	
	CONCURRENT AUDIT FEES	31,850.00	
	STRATUTORY AUDIT FEES	1,44,150.00	**2,38,000.00**
80,478.62	**POSTAGE & TELEGRAM**		
	POSTAGE,TELEGRAM & TELEPHONE	720	
	FAX & XEROX EXP	7,548.00	
	TELEPHONE EXP	32,350.00	
	COURIER CHARGES	20,050.00	**60,668.00**
3,14,89,137.94	**CARRIED FORWARD**		**3,90,27,738.94**

Profit And Loss Account for the year ended 31st March 2024 Audited Profit and Loss Account

31.03.2023	INCOME		31.03.2024
	INEREST RECEIVED		
	INEREST FROME DEMAND LOAN	10,716.00	
8,17,792.00	INEREST FROME OVER DRAFT	6,64,040.00	
30,34,846.00	INEREST FROM HYPOTHECATION	32,57,641.00	
2,58,23,853.49	INEREST FROM TERM LOAN	3,46,48,957.34	
3,346.00	INEREST FROM STAFF LOAN	57,478.00	
41,272.00	INEREST FROM AATMA NIRBHAR YOJANA	3,496.00	
			3,86,42,328.34
	COMMISION RECEIVED		
	COMMISION RECEIVED	5,135.00	
4,346.00	PMJJBY (LIC) COMMISION RECEIVED A/C	957.00	
33,880.55			**6,092.00**
83,850.00	**DIVIDEND RECEIVED**	41,925.00	
11,89,922.19	**OTHER INCOME**		**41,925.00**
20,265.69	MISCELLANEOUS INCOME	14,828.41	
8,16,807	INCOME FORM:INCIDENTAL CHARG	6,52,949.41	
	REMITTANCE	100	
	INCOME TAX REFUND A/C.	92,664.00	
1,28,660	PROFIT IN SELL OF GOVT. SECURITIES	23,250.00	
730	ENTRANCE FEES	550	
1,02,000	VISIT CHARGE	1,84,000.00	
	PROFIT/LOSS ON SALE OF MUTUAL FUND	4,19,331.13	
1,01,973.5	OTHER INCOME		
19,486	INT. ON INCOME TAX		
		13,87,672.95	**13,87,672.95**
	INCOME FROM RENT ON LOCKER		
	INCOME FROM - RENT OF LOCKER	4,13,100.00	
			4,13,100.00
3,73,950.00	**RECEIVED CHARGES**		
	LOAN PROCESSING CHAGES	15,57,207.50	
9,77,705.00	INSURANCE COMMISION A/C	20,828.00	
1,52,555.00	ATM CHARGES RECEIVED	64,900.00	
69,700.00	NEFT / RTGS CHARGES RECEIVED	1,86,275.00	
1,31,241.00			**18,29,210.50**
	INEREST RECEIVED ON		
4,94,600.00	INEREST FROM INVESTMENTS	20,87,697.00	
60,68,827.41	INEREST FROM GOVT. SECURITIES	64,51,443.04	
107353.00	Int. FROM CALL MONEY		
			85,39,140.04
	COMMISION RECEIVED		
10,500.00	COMMISION ON BANK GUARANTEE	2,500.00	
11,90,500.00	STAMP FRANKING COMMISION	9,000.00	
			11,500.00
4,05,99,340.56	**CARRIED FORWARD**		**5,08,70,968.83**

ગુજરાત મર્કેન્ટાઈલ કો.ઓપરેટીવ બેંક લી.

Panchali Appartment, Opp. Cadila Laboratory, Ghodasar, Ahmedabad - 380050

Profit And Loss Account for the year ended 31st March 2024 Audited Profit and Loss Account

31.03.2023	EXPENDITURE		31.03.2024
3,14,89,137.94	**BROUGHT FORWARD**		**3,90,27,738.94**
	OTHER EXP		
2,050.00	NEWSPAPERS , BOOKS & PERIODICALS	1,890.00	
1,63,127.33	MISCELLANEOUS EXPENDITURE	19,410.00	
1,30,765.00	ENTERTAINMENT EXP	94,526.00	
2,44,720.00	LEGAL & PROFESSIONAL EXP	1,98,000.00	
1,98,333.00	CONVEYANCE CHARGES	1,51,769.00	
20,00,000.00	BAD & DOUBTFUL DEBTS PROVISIONAL	20,00,000.00	
71,186.21	BANK CHARGES	15,970,17	
1,06,631.00	A.G.M. EXP	14,180	
94,685.00	DIWALI GIFT EXP	6,423.08	
2,56,967.00	DEPRECIATIONS OF ASSETS	11,07,757.00	
3,33,051.72	OFFICE EXP	1,20,344.27	
4,58,800.00	SECURITY SERVICE EXP A/C	4,44,000.00	
1,00,000.00	PENALTY PAID (RBI)	4,50,000.00	
13,114.00	ADMIN & INSU. EXP	11,420.00	
4,87,224.00	DICGC PREMIUM PAID A/C	5,64,650.00	
1,24,649.86	ATM RELETED CHARGES	1,30,000.00	
	INV. DEPRECIATION PROVISION	23,87,065.00	
	ATM TRANSACTION CHARGES	63,741.26	
3,82,688.87	GST EXP A/C	5,17,829.29	
2,21,840.00	CONSULTANT FEES - GST & IT RETURN	2,10,700.00	
14,413.43	CTS PROCESS CHARGES	13,239.43	
3,34,480.00	PREMIUM PROVE ON GOV. SECURITY	2,63,917.00	
49,872.00	PROVISION FOR STANDARD ASSEST	2,44,065.00	
11,800.00	SUBSCRIPTION	15,000.00	
51,380.00	SWEEPER EXP	50,400.00	
25,235.00	PUJA ETC.	15,300.00	
	COMMISSION PAID	2,94,199.00	
		76,280.36	
	COMPUTER MAINTANANCE		**94,82,075.86**
16,322.00	MAINTANANCE & REPAIRING OFFICE		
5,50,393.96	COMPUTER MAINTANANCE CHARGES	38,190.00	
3,380.00	BUILDING MAINTANANCE	4,83,527.44	
			5,21,717.44
4,05,99,340.56	**TOTAL**		**4,89,07,532.24**

ગુજરાત મર્કેન્ટાઈલ કો. ઓપરેટીવ બેંક લી. વતી

આનંદભાઈ એસ. લવિંગીયા (ચેરમેન) **શ્રી મુકેશભાઈ.પી.રાવલ** (જનરલ મેનેજર)

Profit And Loss Account for the year ended 31st March 2024 Audited Profit and Loss Account

31.03.2023	INCOME		31.03.2024
4,05,99,340.56	BROUGHT FORWARD		5,08,70,968.83
4,05,99,340.56	TOTAL		5,08,70,968.83

CA. Milind Joshi
Partner
Membership No.: 118554

FOR, MILIND A. JOSHI & ASSOCIATES
Chartered Accountants
FRN: 126349W

અમારા આ સાથેના ઓડીટ રીપોર્ટ, નોટ્સ ઓન એકાઉન્ટ્સ તથા ઓડિટ મેમોને આધિન.

બેંકની પ્રગતિના સોપાન

વિગત	વર્ષ ૨૦૧૯	વર્ષ ૨૦૨૦	વર્ષ ૨૦૨૧	વર્ષ ૨૦૨૨	વર્ષ ૨૦૨૩	વર્ષ ૨૦૨૪
ઓડિટ વર્ગ	અ	બ	અ	અ	અ	અ
શેર ભંડોળ	૧૦૯.૩૭	૧૨૬.૪૦	૧૨૦.૯૯	૧૩૭.૨૪	૧૫૩.૯૦	૧૭૬.૦૭
રીઝર્વ તથા અન્ય ફંડો	૨૭૦.૭૭	૨૪૪.૯૩	૨૨૦.૭૨	૨૪૬.૦૧	૨૮૬.૯૫	૫૦૧.૬૯
થાપણો	૨,૮૭૫.૪૨	૨,૫૫૬.૯૫	૨,૯૨૫.૯૮	૪૧૪૭.૮૫	૪૬૯૯.૨૬	૫૩૪૫.૯૫
ધિરાણ	૧,૭૫૦.૯૮	૧,૯૩૧.૭૫	૧,૯૦૮.૮૦	૨૬૬૭.૧૦	૩૧૬૧.૦૫	૪૦૨૪.૫૩
એન.પી.એ. (રકમ)	૧૯.૫૯	૧૮.૪૩	૧૮.૪૨	૨૦.૧૦	૪૧૦.૮૨	૨૬૭.૪૯
નેટ એન.પી.એ. (ટકાવારી)	૦%	૦.૯૫%	૦.૯૬%	૦.૦૦%	૧૦.૨૫%	૩.૯૦%
ઈન્વેસ્ટમેન્ટ	૧,૧૦૧.૮૩	૫૧૮.૭૪	૮૪૧.૮૮	૯૫૭.૮૨	૧૦૫૦.૪૭	૧૦૪૬.૧૫
કામકાજનું ભંડોળ	૩,૨૯૪.૫૪	૩,૦૧૧.૦૨	૩,૩૬૩.૯૨	૪૬૬૩.૩૪	૫૨૯૦.૮૧	૬૧૨૧.૮૨
ડિવિડન્ડ	૯% સુચીત	–	–	૦.૦૦	૦.૦૦	૦.૦૦
નફો	૨૬.૫૦	૪૮.૩૩	૧૭.૯૩	૩૮.૬૦	૨૩.૫૩	૧૯.૬૩

બેંકની વિવિધ સુવિધાઓ તથા માહિતી

૧. બચતા ખાતાની ડિપોઝીટ ઉપર ૩.૫% વ્યાજ આપવામાં આવશે.
૨. સંપૂર્ણ કોમ્પ્યુટરાઈઝડ તેમજ કુશળ, કાર્યક્ષમ, વિનમ્ર અને ક્વોલીફાઇડ સ્ટાફથી સજ્જ બેંક.
૩. બેંકના કામકાજનો સૌને અનુકુળ સમય સવારના ૧૦:૦૦ થી બપોરે ૪:૩૦ વાગ્યા સુધી.
૪. વિવિધ સાઈઝના સેઈફ ડિપોઝીટ લોકર્સની સુવિધા ઉપલબ્ધ છે. જેનો લાભ લેવા વિનંતી.
૫. બેંકમાં ફિક્સ ડિપોઝીટ, રીકરીંગ ડિપોઝીટ, સેવિંગ્ઝ એકાઉન્ટ, કરંટ એકાઉન્ટ, વિવિધ પ્રકારના ધિરાણ, ડિમાન્ડ ડ્રાફ્ટ, પેઓર્ડર, લોકર્સ, આર.ટી.જી.એસ., એન.ઈ.એફ.ટી. તેમજ એસ.એમ.એસ. બેંકિંગની સુવિધા ઉપલબ્ધ છે.
૬. ફિક્સ ડિપોઝીટ પર માસીક / ત્રિમાસીક વ્યાજની ચુકવણીની સગવડ.
૭. રૂા.૫ લાખ સુધીની દરેક પ્રકારની થાપણો રીઝર્વ બેંક ઓફ ઇન્ડિયા સંચાલિત ડિપોઝીટ ઈન્સ્યોરન્સ કોર્પોરેશનમાં વીમા કવચથી સુરક્ષીત છે.
૮. બેંક દ્વારા પૂરેપૂરી સિક્યુરીટી લઈને જ ધિરાણ કરવામાં આવે છે.
૯. રીઝર્વ બેંક ઓફ ઇન્ડિયાના નિયમો અને આદેશ અનુસાર તમામ પ્રકારનું ધિરાણ અને રોકાણ થયેલ છે.
૧૦. રીઝર્વ બેંક ઓફ ઈન્ડિયા અને સહકારી ખાતાનાં સૂચનો / હુકમોનું સંપૂર્ણપણે પાલન થયેલ છે.

ડીપોઝીટ ઉપર વ્યાજના આકર્ષક દર તા. ૧૬-૦૮-૨૦૨૩થી અમલમાં.

ડીપોઝીટનો સમય	જનરલ	સિનિયર સિટીઝન	સુપર સિનિયર સિટીઝન
૯૧ દિવસથી ૧૮૦ દિવસ સુધી	૪.૦૦%	૪.૦૦%	૪.૦૦%
૧૮૧ દિવસથી ૩૬૫ દિવસ સુધી	૫.૨૫%	૫.૨૫%	૫.૨૫%
૧૩ માસ થી ૨૪ માસ સુધી	૬.૮૦%	૭.૦૦%	૭.૩૦%
૨૪ માસ થી ૩૬ માસ સુધી	૭.૦૦%	૭.૨૫%	૭.૫૦%
૩૬ માસ થી ૬૦ માસ સુધી	૬.૫૦%	૬.૭૫%	૭.૦૦%

GUJARAT MERCANTILE

CO OP. BANK LTD

Banking with Trust...

www.gmcbank.in 079-25397610,25399754 info@gmcbank.in

Panchali Appartment, Opposite Cadila Laboratory, Ghodasar, Ahmedabad – 380050